



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация Ольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2023

№1129

Ола

Об утверждении нормативов обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемых при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области

На основании Постановления Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области от 18.12.2023 №1104 «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными казенными учреждениями муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен), Администрация Ольского муниципального округа Магаданской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативы обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций, планшетных компьютеров, ноутбуков и носителей информации, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить нормативы обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оргтехники, согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Утвердить нормативы обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели, согласно приложению № 3 к настоящему Постановлению.

4. Утвердить нормативы обеспечения функций Администрации

Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на год, согласно приложению № 4 к настоящему Постановлению.

5. Утвердить нормативы обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) в расчете на год, согласно приложению № 5 к настоящему Постановлению.

6. Утвержденные нормативы распространяются на муниципальных служащих и специалистов по должностям, не относящимся к муниципальной службе (далее – служащие).

7. Отделу учета и отчетности управления финансов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, использовать утвержденные нормативы при формировании сметы расходов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

8. С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившими силу Постановление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 01.06.2022 №426 «Об утверждении нормативов обеспечения функций Администрации муниципального образования «Ольский городской округ», применяемых при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Администрации муниципального образования «Ольский городской округ».

9. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

10. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Ольского муниципального округа
Магаданской области

В.О.Форостовский

Приложение № 1
Утверждены
Постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от 25.12.2023 №1129

**Нормативы
обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые
при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций, планшетных компьютеров, ноутбуков и
носителей информации**

Категория должностей	Количество рабочих станций (компьютер в сборе или моноблок)	Цена приобретения средств оргтехники	Количество планшетных компьютеров и ноутбуков	Цена приобретения планшетных компьютеров	Количество носителей информации	Цена приобретения носителей информации
Глава Ольского муниципального округа Магаданской области	Не более 1 единицы рабочей станции или моноблока	не более 130 тыс. рублей включительно за 1 единицу	не более 1 единицы планшетного компьютера не более 1 единицы ноутбука	не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу	флэш-память не более 2 единиц внешние жесткие диски не более 1 единицы	не более 800 рублей включительно за 1 единицу не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу

заместитель главы, руководителя управлений Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области	Не более 1 единицы рабочей станции или моноблока в расчёте на муниципального служащего	не более 130 тыс. рублей включительно но за 1 единицу	не более 1 единицы планшетного компьютера в расчёте на муниципального служащего не более 1 единицы ноутбука в расчёте на муниципального служащего	не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу	флэш-память не более 1 единицы в расчёте на муниципального служащего внешние жесткие диски не более 1 единицы в расчёте на муниципального служащего	не более 800 рублей включительно за 1 единицу в расчёте на муниципального служащего не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на муниципального служащего
Иные муниципальные служащие Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, специалисты, не являющиеся муниципальными служащими	Не более 1 единицы рабочей станции в расчёте на муниципального служащего, специалиста, не являющимся муниципальным служащим	не более 100 тыс. рублей включительно но за 1 единицу	не более 1 единицы ноутбука в расчёте на структурное подразделение	не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу	флэш-память не более 1 единицы в расчёте на муниципального служащего, специалиста не являющимся муниципальным служащим	не более 800 рублей включительно за 1 единицу в расчёте на служащего

Приложение № 2
Утверждены
Постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от 25.12.2023 №1129 _____

НОРМАТИВЫ
обеспечения Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оргтехники

Наименование оргтехники	Категория должностей					
	Глава Ольского муниципального округа Магаданской области		Заместитель главы, руководители управлений Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области		Иные муниципальные служащие Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, специалисты, не являющиеся муниципальными служащими	
	Количество	Цена приобретения	Количество	Цена приобретения	Количество	Цена приобретения
Принтер черно-белый	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчёте на муниципального служащего	не более 25 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Не более 1 единицы в расчёте на служащего	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Принтер цветной	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчёте на служащего	не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Не более 0,2 единицы в расчёте на служащего	не более 40 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Многофункциональное устройство	не более 1 единицы в расчёте на муниципального	не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчёте на муниципального	не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	не более 0,2 единицы в расчёте на служащего	не более 30 тыс. рублей включительно за 1 единицу

	служащего		служащего			
Принтер дуплекс	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 0,2 единицы в расчёте на служащего	не более 30 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Копировальный аппарат формата А4	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 0,2 единицы в расчёте на служащего	не более 20 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Копировальный аппарат формата А3	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 0,1 единицы в расчёте на служащего	не более 70 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Источник бесперебойного питания	не более 1 единицы в расчёте на муниципального служащего	не более 8,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Не более 1 единицы в расчёте на муниципального служащего	не более 15,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Не более 1 единицы в расчёте на служащего	не более 15,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу

Приложение № 3
Утверждены
Постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от 25.12.2023 №1129

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые при расчете
нормативных затрат на приобретение мебели

Наименование предмета мебели	Категория должностей					
	Глава Ольского муниципального округа Магаданской области		Заместитель главы, руководители управлений Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области		Иные муниципальные служащие Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, специалисты, не являющиеся муниципальными служащими	
	Количество	Цена приобретения	Количество	Цена приобретения	Количество	Цена приобретения
Кабинет руководителя	не более 1 единицы	не более 350,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 150,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не предусмотрено	не предусмотрено
Кресло офисное	не более 1 единицы	не более 30,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 25,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 15 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего
Стул	не более 10 единиц	не более 7,0 тыс. руб. включительно	не более 6 единиц в расчете на	не более 5,0 тыс. руб. включительно за 1	не более 2 единиц в расчете на	не более 4,0 тыс. руб. включительно за 1

		за 1 единицу	муниципального служащего	единицу в расчете на муниципального служащего	служащего	единицу в расчете на служащего
Стол письменный	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 30,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 15,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего
Стол компьютерный	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 15,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 12,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего
Стол приставка	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 2 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 10,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 8,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего
Тумба	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 2 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 18,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 2 единиц в расчете на служащего	не более 15,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего
Полка подвесная	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 2 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 5,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 5,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего
Подставка под системный блок	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 3,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 3,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего

Шкаф для документов	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 2 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 15,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 2 единиц в расчете на служащего	не более 12,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего
Шкаф для одежды	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 15,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 0,5 единицы в расчете на служащего	не более 12,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу
Шкаф угловой открытый с радиусом	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 10,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на служащего	не 8,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на служащего
Шкаф картотечный	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы на структурное подразделение	не более 25,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу
Шкаф архивно-бухгалтерский	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы на структурное подразделение	не более 15,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу
Сейф	не более 1 единицы	не более 15,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 25,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на структурное подразделение	не более 25,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу
Телефонный аппарат	не более 1 единицы	не более 3,5 тыс. руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 5,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 5,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу

Приложение № 4
Утверждены
Постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от 25.12.2023 №1129

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на год

Наименование канцелярских принадлежностей	Категория должностей					
	Глава Ольского муниципального округа Магаданской области		Заместитель главы, руководители управлений Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области		Иные муниципальные служащие Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, специалисты, не отнесенные к муниципальной службе	
	Количество	Цена приобретения	Количество	Цена приобретения	Количество	Цена приобретения
Бумага А4	не более 12 пачек	не более 1400 руб. включительно за 1 единицу	не более 12 пачек в расчете на муниципального служащего	не более 1400 руб. включительно за 1 единицу	не более 18 пачек в расчете на служащего	не более 1400 руб. включительно за 1 единицу
Бумага А3	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 пачки в расчете на служащего	не более 1200 руб. включительно за 1 единицу
Бумага А4 (цветная)	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 0,2 пачки в расчете на служащего	не более 600 руб. включительно за 1 единицу
Календарь перекидной	не более 1 единицы	не более 250 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального	не более 250 руб. включительно за 1 единицу	не предусмотрено	не предусмотрено

			служащего			
Ежедневник	не более 1 единицы	не более 1500 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 1200 руб. включительно за 1 единицу	не предусмотрено	не предусмотрено
Клей	не более 1 единицы	не более 100 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 100 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 10 руб. включительно за 1 единицу
Карандаш простой	не более 4 единиц	не более 40 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 40 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 единиц в расчете на служащего	не более 40 руб. включительно за 1 единицу
Ручка шариковая	не более 4 единиц	не более 250 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 150,0 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 единиц в расчете на служащего	не более 100 руб. включительно за 1 единицу
Файловые листы	не более 1 пачки по 100 штук	не более 550 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 пачки по 100 штук в расчете на муниципального служащего	не более 550 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 пачки по 100 штук в расчете на служащего	не более 550 руб. включительно за 1 единицу
Папки офисные	не более 15 единиц	не более 350 руб. включительно за 1 единицу	не более 15 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 350 руб. включительно за 1 единицу	не более 15 единиц в расчете на служащего	не более 350 руб. включительно за 1 единицу
Скоросшиватель Дело	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 5 единиц в расчете на служащего	не более 50 руб. включительно за 1 единицу
Папка архивная	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 5 единиц в расчете на служащего	не более 250 руб. включительно за 1 единицу

Маркер-выделитель	не более 4 единиц	не более 100 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 100 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 единиц в расчете на служащего	не более 80 руб. включительно за 1 единицу
Корректор	не более 2 единиц	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 2 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 2 единиц в расчете на служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу
Скрепки	не более 2 пачек	не более 60 руб. включительно за 1 единицу	не более 2 пачек в расчете на муниципального служащего	не более 60 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 пачек в расчете на служащего	не более 60 руб. включительно за 1 единицу
Скобы	не более 3 пачек	не более 60 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 пачек в расчете на муниципального служащего	не более 60 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 пачек в расчете на служащего	не более 60 руб. включительно за 1 единицу
Степлер	не более 1 единицы	не более 800 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 800 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 500 руб. включительно за 1 единицу
Антистеплер	не более 1 единицы	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу
Планинг	не более 1 единицы	не более 500 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 500 руб. включительно за 1 единицу	не предусмотрено	не предусмотрено
Зажим для бумаги	не более 10 единиц	не более 40 руб. включительно за 1 единицу	не более 10 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 40 руб. включительно за 1 единицу	не более 10 единиц в расчете на служащего	не более 30 руб. включительно за 1 единицу

Скотч	не более 1 единицы	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 2 единиц в расчете на служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу
Блок для записей	не более 4 блоков	не более 350 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 блоков в расчете на муниципального служащего	не более 300 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 блоков в расчете на служащего	не более 300 руб. включительно за 1 единицу
Бумага для записок	не более 4 упаковок	не более 200 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 упаковок в расчете на муниципального служащего	не более 200 руб. включительно за 1 единицу	не более 2 упаковок в расчете на служащего	не более 120 руб. включительно за 1 единицу
Штамп	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 1,5 тыс. руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 1,5 тыс. руб. включительно за 1 единицу
Оснастка для печати	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 5,0 тыс. руб. включительно за 1 единицу	не более 0,2 единиц в расчете на служащего	не более 5000 руб. включительно за 1 единицу
Закладки	не более 4 наборов	не более 120 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 наборов в расчете на муниципального служащего	не более 120 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 наборов в расчете на служащего	не более 120 руб. включительно за 1 единицу
Калькулятор	не более 1 единицы	не более 1500 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 1500 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 1200 руб. включительно за 1 единицу
Конверт С4	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 5 единицы в расчете на служащего	не более 30 руб. включительно за 1 единицу.
Конверт С5	не	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 3 единицы в	не более 10 руб.

	предусмотрено				расчете на служащего	включительно за 1 единицу
Корзина для бумаг	не более 1 единицы	не более 300 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 300 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 250 руб. включительно за 1 единицу
Краска для штампов	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 0,2 тубы в расчете на служащего	не более 200 руб. включительно за 1 единицу
Ластик	не более 1 единицы	не более 35 руб. включительно за 1 единицу	не более 2 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 35 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 35 руб. включительно за 1 единицу
Линейка	не более 1 единицы	не более 50 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 50 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 50 руб. включительно за 1 единицу
Лоток для бумаг	не более 1 единицы	не более 800 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 800 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 единиц в расчете на служащего	не более 800 руб. включительно за 1 единицу
Ножницы	не более 1 единицы	не более 500 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 500 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 300 руб. включительно за 1 единицу
Нож канцелярский	не более 1 единицы	не более 130 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 130 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 80 руб. включительно за 1 единицу
Органайзер	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на муниципального	не более 1500 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального	не более 800 руб. включительно за 1 единицу

			служащего		служащего	
Точилка	не более 1 единицы	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу
Кнопки	не более 1 пачки	не более 60 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 пачки в расчете на муниципального служащего	не более 60 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 пачки в расчете на служащего	не более 60 руб. включительно за 1 единицу
Блокнот	не более 1 единицы	не более 180 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 180 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу
Разделитель	не более 3 единиц	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу	не более 3 единиц в расчете на служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу
Подставка под календарь	не более 1 единицы	не более 300 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 300 руб. включительно за 1 единицу	не предусмотрено	не предусмотрено
Подушка гелевая	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 150 руб. включительно за 1 единицу
Журнал учета	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 350 руб. включительно за 1 единицу
Дырокол	не более 1 единицы	не более 750 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 750 руб. включительно за 1 единицу	не более 1 единицы в расчете на служащего	не более 550 руб. включительно за 1 единицу

Батарейки	не более 2 единиц	не более 130 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 130 руб. включительно за 1 единицу	не более 4 единиц в расчете на служащего	не более 130 руб. включительно за 1 единицу
Канцелярский набор для руководителя	не более 1 единицы	не более 15000 руб. включительно за 1 единицу	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
Диски CD	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 2 единиц в расчете на муниципального служащего	не более 180 руб. включительно за 1 единицу	не более 2 единиц в расчете на служащего	не более 180 руб. включительно за 1 единицу

Приложение № 5
Утверждены
Постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от 25.12.2023 №1129

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций Администрации Ольского муниципального округа
Магаданской области, применяемые при расчете нормативных затрат на
приобретение расходных материалов для различных типов принтеров,
многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), на
обслуживание оргтехники в расчете на год

Наименование средства оргтехники	Количество расходных материалов	Цена приобретения расходных материалов
принтер черно-белый	картридж не более 4 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 8,5 тыс. рублей включительно за 1 единицу
принтер цветной	картридж не более 12 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу
принтер дуплекс	картридж не более 2 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу
многофункциональное устройство	картридж не более 4 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу
копировальный аппарат формата А4	картридж не более 4 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 8 тыс. рублей включительно за 1 единицу
копировальный аппарат формата А3	картридж не более 2 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 8 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Плоттер	картридж не более 6 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу
	бумага не более 3 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу

Ремонт оргтехники		не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Заправка, ремонт картриджа	картридж не более 4 единиц в расчете на 1 единицу оргтехники	не более 1,5 тыс. рублей включительно за 1 единицу