



СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

О порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ»

Принято

Собранием представителей Ольского городского округа
«17» февраля 2022 года

В целях соблюдения соотносительность основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных и государственных гражданских служащих, обеспечения надлежащих гарантий лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Магаданской области от 23 декабря 2005 №654-ОЗ «О денежном содержании государственных гражданских служащих Магаданской области, губернатора Магаданской области и лиц, замещающих государственные должности Магаданской области», Уставом муниципального образования «Ольский городской округ»

Собрание представителей Ольского городского округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях выплаты денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», согласно приложению №1 к настоящему Решению.

2. Утвердить размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», согласно приложению №2 к настоящему Решению.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2022 года.

4. С момента вступления настоящего Решения, признать утратившим силу Решение Собрания представителей Ольского городского округа от 28 декабря 2021 года №95-РН «О порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного

самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

Председатель Собрания представителей
Ольского городского округа

И.В.Красноперова

Глава муниципального образования
«Ольский городской округ»
«22» февраля 2022г. №114-РН
п.Ола

В.О.Форостовский

УТВЕРЖДЕНО
Решением Собрания представителей
Ольского городского округа
от 22.02.2022 г. №114-РН

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОГО
ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях выплаты денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» (далее - Положение), устанавливает систему и размеры оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

1.2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» (далее – лица, замещающие муниципальные должности) производится в виде денежного вознаграждения, являющегося основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой муниципальной должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

1.3. Денежное вознаграждение выплачивается исключительно в денежной форме. Эквивалентом денежного вознаграждения не может быть стоимость предоставляемых бесплатно товаров, продуктов и услуг, ценных бумаг и иных предметов.

1.4. Финансирование денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ».

1.5. Установление и производство выплаты денежного вознаграждения осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

**II. ОПЛАТА ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ДОЛЖНОСТИ**

2.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде денежного вознаграждения, которое состоит из месячного должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью (далее - должностной оклад), а также иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты) определенных настоящим Положением.

2.2. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности, определяются в размерах, установленных Решением Собрания представителей Ольского городского округа (далее по тексту – Собрание представителей).

2.3. Должностной оклад и дополнительные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливаются Решением Собрания представителей при первоначальном назначении на муниципальную должность по итогам выборов.

2.4. Дополнительные выплаты выплачиваются одновременно с выплатой должностного оклада.

К дополнительным выплатам относятся:

а) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

б) материальная помощь;

в) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.5. Основанием для установления (изменения или отмены) дополнительных выплат являются надлежащим образом оформленные документы, подтверждающие в соответствии с настоящим Положением наличие оснований для установления и производства соответствующих выплат.

2.5.1. В случае если документы, подтверждающие право лиц, замещающих муниципальные должности на установление (изменение) соответствующей выплаты, поступили несвоевременно, выплата устанавливается с момента поступления указанных документов.

2.5.2. В случае если после установления дополнительной выплаты будут выявлены обстоятельства, подтверждающие неправомерность их установления или отсутствие оснований для их установления, они подлежат отмене (изменению) муниципальным правовым актом руководителя соответствующего органа местного самоуправления с момента их установления. Необоснованно выплаченные суммы подлежат возмещению в бюджет муниципального образования «Ольский городской округ».

2.6. Размер дополнительной выплаты, исчисляемой исходя из размера должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, рассчитывается из размера должностного оклада, установленного ему на момент установления дополнительной выплаты.

2.7. Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности в наличной, денежной форме в кассе соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», либо по заявлению работника перечисляется на его расчетный счет.

2.7.1. Денежное вознаграждение выплачивается не реже чем каждые полмесяца в дни, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в данном органе местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

2.7.2. При совпадении дня выплаты с выходными или нерабочим праздничным днем выплата денежного вознаграждения производится накануне этого дня.

2.8. Денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности, выплачивается с учетом районного коэффициента и процентных

надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с действующим законодательством, и с учетом особенностей, предусмотренных муниципальными правовыми актами муниципального образования «Ольский городской округ».

III. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну лицам, замещающим муниципальные должности, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается и выплачивается в размерах, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года №573:

а) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», - от 50 до 75 процентов;

б) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - от 30 до 50 процентов;

в) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - от 10 до 15 процентов и без проведения проверочных мероприятий - от 5 до 10 процентов.

3.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в зависимости от продолжительности и периодичности в течение года работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.3. Основанием для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, являются документы, подтверждающие наличие соответствующего допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

IV. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

4.1. По заявлению лица, замещающего муниципальную должность, ему выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада в год. Выплата материальной помощи не зависит от итогов оценки результатов труда лиц, замещающих муниципальные должности и иных обстоятельств.

4.2. Материальная помощь выплачивается единовременно в марте текущего года.

4.3. В случае если лицом, замещающим муниципальную должность, не использовано право на получение материальной помощи в течение текущего календарного года, материальная помощь устанавливается и выплачивается ему в последний месяц текущего года.

4.4. Лица, замещающие муниципальные должности, не отработавшие полного календарного года имеют право на материальную помощь в размере, пропорциональном периоду с момента назначения на муниципальной должность до окончания текущего календарного года.

4.5. В случае отставки лиц, замещающих муниципальные должности, им выплачивается материальная помощь за фактически отработанное время в течение текущего календарного года при условии, что ранее им право на

получение материальной помощи не было использовано или использовано не в полном объеме.

V. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА

5.1. По заявлению лица, замещающего муниципальную должность при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) в размере двух должностных окладов в год.

5.2. Лица, замещающие муниципальные должности, не отработавшие полного календарного года, имеют право на единовременную выплату в размере, пропорциональном периоду с момента назначения на должность муниципальной службы до окончания текущего календарного года.

5.3. В случае отставки лиц, замещающих муниципальные должности, им выплачивается единовременная выплата за фактически отработанное время в течение текущего календарного года при условии, что ранее им право на получение единовременной выплаты не было использовано или было использовано не в полном объеме.

5.4. В случае отставки лиц, замещающих муниципальные должности, получивших единовременную выплату, но не отработавших полного календарного года, размер единовременной выплаты пересчитывается пропорционально отработанному в соответствующем году времени.

VI. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

6.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается компенсация за неиспользованный отпуск в размере, установленном трудовым законодательством в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

VII. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

7.1. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности осуществляется в соответствии с нормативами формирования расходов на содержание органов местного самоуправления и на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, установленными постановлением Правительства Магаданской области на очередной финансовый год, и составляют:

а) Глава муниципального образования «Ольский городской округ» - в размере 16,8 должностных окладов в год, в том числе:

- ежемесячного денежного вознаграждения – в размере 12 должностных окладов;

- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу денежного вознаграждения за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере 1,8 должностного оклада

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

- материальной помощи - в размере 1 должностного оклада.

б) Председатель собрания представителей – в размере 15 должностных

окладов, в том числе:

- ежемесячного денежного содержания – в размере 12 должностных окладов;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

- материальной помощи - в размере 1 должностного оклада.

в) Председатель Контрольно – счётной палаты – в размере 15 должностных окладов, в том числе:

- ежемесячного денежного содержания – в размере 12 должностных окладов;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

- материальной помощи - в размере 1 должностного оклада.

7.2. Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности формируется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с действующим законодательством, и с учетом особенностей, предусмотренных муниципальными правовыми актами муниципального образования «Ольский городской округ».

Решением Собрания представителей
Ольского городского округа
от 22.02.2022г. №114-РН

**РАЗМЕР ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

Наименование должности	Должностной оклад
Глава муниципального образования «Ольский городской округ»	99100
Председатель собрания представителей	79000
Председатель контрольно-счетной палаты	66550