



СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о представительских расходах и иных прочих расходах органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ»

Принято
Собранием представителей Ольского городского округа
«29» сентября 2022 года

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ольский городской округ», в целях эффективного расходования средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ»,

Собрание представителей Ольского городского округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о представительских расходах и иных прочих расходов органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. С момента вступления в силу настоящего Решения, признать утратившим силу Решение Собрания представителей муниципального образования «Ольский район» от 05.12.2008 года № 231-РН «Об утверждении Положения о представительских расходах органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский район».

Председатель Собрания представителей
Ольского городского округа

И.В.Красноперова

Глава муниципального образования
«Ольский городской округ»

В.О.Форостовский

«29» сентября № 132-РН
п.Ола

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания представителей
Ольского городского округа
от «29» сентября № 132-РН

Положение
о представительских расходах и иных прочих расходов органов
местного самоуправления муниципального образования
«Ольский городской округ»

Настоящее Положение, в целях упорядочения и эффективного использования средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ», определяет порядок формирования и расходования средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ», выделяемых на представительские расходы и прочие расходы органам местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

1. Общие положения

1.1. Под представительскими расходами понимаются расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», связанные с приемом представителей органов государственной власти Российской Федерации, Магаданской области, других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и поддержания взаимного сотрудничества и участия в различных мероприятиях, а также проведением руководителями органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» заседаний, конференций, семинаров, «круглых столов», совещаний и мероприятий, связанных с приемом официальных делегаций.

1.2. В состав представительских расходов включаются:

а) расходы на проведение официального приема (завтрак, обед или иного аналогичного мероприятия) представителей участников переговоров и официальных лиц органов местного самоуправления «Ольский городской округ»;

б) расходы на буфетное обслуживание во время официальных заседаний;

в) расходы на обслуживание автомобильным транспортом;

г) расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, предметов для формирования информационного раздаточного материала при проведении официальных заседаний.

1.3. Под прочими расходами понимаются расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», связанные:

- с участием представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» в торжественных, праздничных, траурных мероприятиях, организованных федеральными и

областными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», а также организациями и общественными объединениями Ольского городского округа;

- с проведением торжественных приемов, организованных в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», ветеранов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, заслуженных деятелей культуры и искусств, почетных граждан, граждан, внесших весомый вклад в развитие Ольского городского округа, юбиляров, спортсменов, победителей конкурсов, учащихся школ и других представителей организаций, учреждений и общественных объединений;

- с мероприятиями, связанными с открытием социально значимых объектов на территории Ольского городского округа.

1.4. В состав прочих расходов включаются:

а) расходы на питание (завтрак, обед) и буфетное обслуживание лиц, сопровождающих и обеспечивающих проведение переговоров и его освещение в средствах массовой информации;

б) расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, предметов для формирования информационного раздаточного материала при проведении официальных заседаний;

в) расходы на приобретение цветов, памятной и сувенирной продукции, ценных подарков, траурных принадлежностей;

г) расходы на гостиничное обслуживание (проживание) представителей, участвующих в переговорах и официальных приемах, а также лиц, сопровождающих и обеспечивающих проведение переговоров и его освещение в средствах массовой информации, за исключением лиц, пребывающих в служебных командировках;

1.5. К представительским расходам и иным расходам относятся также расходы на должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», принимающих участие в переговорах и в различных мероприятиях.

1.6. При проведении мероприятий, указанных в пункте 1.2. и 1.4. настоящего Положения:

а) не менее 2-х часов производится оплата завтрака;

б) более 4-х часов производится оплата обеда либо буфетного обслуживания.

1.7. Финансирование органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» на представительские расходы и иные расходы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ», предусмотренных в бюджете на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2. Порядок выделения средств на представительские расходы и иные прочие расходы

2.1. Основанием для выделения средств из бюджета муниципального образования «Ольский городской округ» на представительские расходы и иные

прочие расходы является распоряжение Администрации муниципального образования «Ольский городской округ».

2.2. Распоряжение о выделении средств на представительские расходы и иные прочие расходы подготавливает Управление финансов Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» на основании:

а) письменного обращения руководителей органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», должностного лица Администрации Ольского городского округа, на которое возложена организация соответствующего мероприятия;

б) программы планируемого мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

в) состава делегации, списка участников, приглашенных на мероприятие;

г) сметы представительских расходов и иных прочих расходов, утвержденной руководителем органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения предоставляются органом местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» в Управление финансов Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» не позднее, чем за 10 дней до дня проведения мероприятий указанных в пункте 1.2. и 1.4. настоящего Положения.

В случае невозможности представления органом местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» в установленный срок документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, возмещение представительских расходов и иных прочих расходов осуществляется на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Ольский городской округ». Распоряжение Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» о возмещении представительских расходов и иных прочих расходов принимается на основании предоставленного органом местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» отчета о произведенных представительских расходах и иных прочих расходов.

3. Порядок расходования средств на представительские расходы и иные прочие расходы

3.1. Расходование средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ» на цели, указанные в пунктах 1.1.-1.5. настоящего Положения, осуществляется в пределах бюджетной сметы органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» в текущем году.

3.2. Выделение и использование средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ» на представительские расходы и иные прочие расходы в органах местного самоуправления муниципального

образования «Ольский городской округ» производится в пределах установленных нормативов.

3.3. Распоряжение Главы муниципального образования «Ольский городской округ» о выделении средств на представительские расходы и иные прочие расходы с утвержденной сметой представительских расходов и иных прочих расходов направляется в орган местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» не позднее 7 (семи) дней до дня проведения планируемого мероприятия.

3.4. Отчет об использовании средств бюджета муниципального образования «Ольский городской округ», выделенных на представительские расходы и иные прочие расходы, предоставляется в Управление финансов Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были осуществлены расходы, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.5. В отчете о представительских расходах и иных прочих расходов, составленном конкретно по проведенным представительским мероприятиям, отражаются:

- программа мероприятий, с указанием цели, даты и места проведения мероприятий, состав приглашенной делегации и количество участников принимающей стороны;

- фактическая величина расходов на представительские цели.

При этом все расходы, перечисленные в отчете, должны быть подтверждены соответствующими первичными учетными документами.

В случае приобретения товаров (услуг) на представительские цели подотчетным лицом, подтверждающими документами будут являться первичные документы, выданные соответствующими организациями подотчетному лицу. Например, кассовые и товарные чеки, акты приема-передачи товаров (оказанных услуг) и так далее, а также авансовый отчет об использовании подотчетных сумм.

При заключении договора со сторонней организацией (например, с предприятием общественного питания) документальным подтверждением осуществления представительских расходов будут служить договор с данной организацией, акт выполнения работ (оказания услуг), счет-заказ, счет-фактура.

3.6. Ответственность за целевое использование средств на представительские расходы и иные прочие расходы несут руководители органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

3.7. Контроль за целевым использованием средств на представительские расходы и иные прочие расходы органами местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» осуществляется Управлением финансов Администрации муниципального образования «Ольский городской округ».

4. Предельные нормативы представительских расходов и иных прочих расходов

4.1. Устанавливаются следующие размеры на представительские

расходы:

а) расходы на проведение официального приема (завтрак, обед или иного аналогичного мероприятия) представителей участников переговоров в расчете на одного участника на одно мероприятие, не более 700 рублей, при проведении длительных или нескольких мероприятий (завтрак, обед, ужин) - не более 1500 рублей в расчете на одного участника;

б) расходы на буфетное обслуживание во время официальных встреч, заседаний в расчете на одного участника в день, не более 300 рублей;

в) расходы на обслуживание автомобильным транспортом по фактическим расходам, но не свыше норм расхода топлива и смазочных материалов для используемого автотранспортного средства.

4.2. Устанавливаются следующие размеры на иные прочие расходы:

а) расходы на оплату питания лиц, сопровождающих и обеспечивающих проведение переговоров и его освещение в средствах массовой информации в расчете на одного участника на одно мероприятие, не более 700 рублей, при проведении длительных или нескольких мероприятий (завтрак, обед, ужин) не более 1500 рублей в расчете на одного участника;

б) расходы на буфетное обслуживание лиц, сопровождающих и обеспечивающих проведение переговоров и его освещение в средствах массовой информации не более 300 рублей;

в) расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, предметов для формирования информационного раздаточного материала при проведении официальных заседаний 100 рублей в расчете на одного участника;

г) расходы на приобретение цветов, памятной и сувенирной продукции или ценных подарков от имени органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» юридическим лицам:

- в связи с юбилейными (5-летием, 10-летием, 15-летием и далее каждые последующие 5 лет со дня их образования) и праздничными датами - цветы и праздничный сувенир или ценный подарок на сумму не более 10000 рублей.

- в связи с прочими торжественными праздничными датами - цветы и ценный подарок на сумму не более 5000 рублей;

- в связи с мероприятиями по поводу открытия социально значимых объектов – не более 7000 рублей.

д) расходы на приобретение цветов, памятной и сувенирной продукции, ценных подарков, траурных принадлежностей физическим лицам:

- в чествовании людей, внесших значительный вклад в развитие Ольского городского округа, а также в связи с их юбилейными датами 50-летием, 60-летием, 70-летием с даты рождения и далее каждые последующие 5 лет (приобретение цветов, памятной и сувенирной продукции, ценных подарков) в расчете на одного человека на сумму не более 5000 рублей;

- в связи с участием представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» в траурных мероприятиях (приобретение цветов, траурного венка, лент) не более 5000 рублей;

е) расходы на гостиничное обслуживание (проживание) представителей, участвующих в переговорах и официальных приемах, а также лиц, сопровождающих и обеспечивающих проведение переговоров и его освещение

в средствах массовой информации в пределах, установленных Решением Собрания представителей Ольского городского округа от 10.02.2020 г. № 431-РН «Об утверждении Положения о размерах и порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» и Решением Собрания представителей Ольского городского округа от 24.03.2020 г. № 436-РН «Об утверждении Положения о размерах и порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский городской округ».

Приложение № 1
к Положению
о представительских расходах
и иных прочих расходов органов местного
самоуправления муниципального образования
«Ольский городской округ»

ПРОГРАММА
проведения представительских мероприятий

с _____

Цель проведения _____

Дата проведения: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Место проведения: _____

Приглашенные официальные должностные лица:

Официальные участники со стороны органов местного самоуправления _____ чел.

Подпись отчетного лица

(подпись) / (Ф.И.О.) / _____
(должность)

Приложение № 2
к Положению
о представительских расходах
и иных прочих расходов органов местного
самоуправления муниципального образования
«Ольский городской округ»

УТВЕРЖДАЮ

руководитель органа местного самоуправления

ф.и.о., подпись, дата

СМЕТА
представительских расходов и иных прочих расходов

Место проведения: _____ «__» _____ 202__ год.

Приглашенные официальные лица в количестве _____ чел.

Участники со стороны органов местного самоуправления _____ чел.

№ п/п	Наименование представительских расходов (состав расходов)	Суммы представительских расходов (руб.)
	Итого:	

Расчёт расходов прилагается.

Подпись отчетного лица _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению
о представительских расходах
и иных прочих расходов органов местного
самоуправления муниципального образования
«Ольский городской округ»

ОТЧЕТ
о произведенных представительских расходах и иных прочих расходов
за _____ 202__ г.

В целях _____
официальными представителями учреждения были проведены переговоры с
официальными представителями организации:

_____ в кол-ве представителей _____ чел.
_____ в кол-ве представителей _____ чел.

Общая тематика проведенных переговоров:

Со стороны органов местного самоуправления количество официальных
представителей составило _____ чел.

Местом проведения переговоров явилось _____

Фактическая смета произведенных представительских расходов и иных прочих
расходов

№ п/п	Вид расходов	Остаток на начало месяца	Фактически расходовано	Наименование, реквизиты подтверждающего документа	Остаток средств по видам расходов
1					
2					
3					
4					
5					
	Итого:				

Сумма расходов подтверждается приложением первичных документов в
количестве _____ шт.

Подпись отчетного лица

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) (должность)

(дата)