



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация Ольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2023

№164

Ола

Об утверждении Порядка осуществления материального стимулирования народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»

Во исполнение Федерального закона от 02.04.2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Закона Магаданской области от 21.10.2014 года № 1807-ОЗ «Об отдельных вопросах деятельности народных дружин на территории Магаданской области», в целях организации работы по осуществлению материального стимулирования народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», Администрация Ольского муниципального округа Магаданской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления материального стимулирования народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. С момента вступления в силу настоящего Постановления, признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 13.08.2019 года №608 «О порядке материального стимулирования народных дружинников местной общественной организации «Народная дружина Ольского городского округа»».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Ольского муниципального округа
Магаданской области

В.О. Форостовский

ПОРЯДОК
осуществления материального стимулирования народных дружинников,
участвующих в охране общественного порядка на территории
муниципального образования «Ольский муниципальный округ
Магаданской области»

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм осуществления материального стимулирования народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее – Порядок).

2. Материальное стимулирование деятельности народных дружинников осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

3. Материальное стимулирование производится за каждое дежурство из расчета 200 рублей за каждый час, но не более 5000 рублей в месяц. Указанные суммы оплаты установлены с учетом уже удержанных налогов и составляют размер фактических выплат.

4. Выплата материального стимулирования народных дружинников производится на основании распоряжения Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

5. Командир народной дружины осуществляет учет времени дежурств народных дружинников с ведением ежемесячно табеля учета дежурств народных дружинников по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку путем внесения количества часов фактического времени дежурства (не более 4) на каждый день выхода на дежурство народного дружинника в таблицу учета дежурств народных дружинников.

Выход на дежурства народных дружинников подтверждается личной подписью народного дружинника в таблице учета дежурств народных дружинников.

Оформленный табель учета дежурств народных дружинников, согласованный с отделением МВД России по Ольскому району, не позднее 7 числа месяца, следующим за месяцем ведения табеля учета дежурств народных дружинников, направляется в адрес отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области (далее – Отдел ГО и ЧС).

6. Отдел ГО и ЧС в течении 3 рабочих дней, после поступления оформленного табеля учета дежурств народных дружинников, согласованного с отделением МВД России по Ольскому району, проверяет правильность документационного оформления табеля учета дежурств народных дружинников и направляет в Управление финансов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области для подготовки проекта распоряжения Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области «О выделении средств на материальное стимулирование народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», табель учета дежурств народных дружинников, с приложением следующих документов:

а) заявлений народных дружинников в адрес главы Ольского муниципального округа Магаданской области, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенные командиром народной дружины;

б) согласия на обработку персональных данных, по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку. Согласие на обработку персональных данных народного дружинника подается в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме (письменной или электронной, подписанной усиленной электронной подписью).

7. Управление финансов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в течении 5 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 6 Порядка, подготавливает проект распоряжения Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области «О выделении средств на материальное стимулирование народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» и перечисляет денежные средства на лицевой счет Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области для расчетов с народными дружинниками за счет средств бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в рамках реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»».

8. Отдел учета и отчетности Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в течении 5 рабочих дней, с момента получения от Управления финансов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области документов, указанных в пунктах 6, 7 Порядка подготавливает заявки на финансирование в программном комплексе «Региональный электронный бюджет Магаданской области».

Выплата материального стимулирования производится в безналичной форме на расчетные счета народных дружинников, открытых в кредитных организациях, в течении 5 рабочих дней, с момента поступления денежных средств на лицевой счет Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

9. Управление финансов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области осуществляет контроль за целевым расходованием

средств бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», выделяемых на оплату материального стимулирования народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области».

10. К мерам морального стимулирования народных дружинников администрацией Ольского муниципального округа Магаданской области относятся:

а) Поощрение народного дружинника Благодарственным письмом главы Ольского муниципального округа Магаданской области;

Основанием для данного вида поощрения является ходатайство командира добровольной народной дружины Ольского муниципального округа Магаданской области.

О поощрении народного дружинника Благодарственным письмом издается постановление Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, проект которого готовит отдел по общим и организационным вопросам Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

Благодарственное письмо народному дружиннику вручается Администрацией Ольского муниципального округа Магаданской области в торжественной обстановке.

Благодарственным письмом главы Ольского муниципального округа Магаданской области (далее - Благодарственное письмо) народный дружинник может поощряться ко Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, юбилейной дате со дня рождения, за особые заслуги по охране общественного порядка.

б) Поощрение народного дружинника Почетной грамотой главы Ольского муниципального округа Магаданской области;

Почетной грамотой народный дружинник может поощряться при условии нахождения его в составе дружинников не менее 2-х лет.

Основанием для данного вида поощрения является ходатайство командира добровольной народной дружины Ольского муниципального округа Магаданской области.

О награждении Почетной грамотой издается постановление Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, проект которого готовит отдел по общим и организационным вопросам Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

Почетная грамота народному дружиннику вручается Администрацией Ольского муниципального округа Магаданской области в торжественной обстановке.

Почетной грамотой главы Ольского муниципального округа Магаданской области (далее - Почетная грамота) народный дружинник может поощряться ко Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, юбилейной дате со дня рождения, за особые заслуги по охране общественного порядка.

Приложение №1
к Порядку осуществления материального
стимулирования народных дружинников,
участвующих в охране общественного порядка
на территории муниципального образования
«Ольский муниципальный округ
Магаданской области»

СОГЛАСОВАНО: СОГЛАСОВАНО:
Руководитель Отделения МВД России по Ольскому району Глава Ольского муниципального
инициалы, фамилия округа Магаданской области
" ____ " _____ 20__ г. " ____ " _____ 20__ г.

Табель учета дежурств народных дружинников
на ____ 20__ г.

N п/п	ФИО	Числа месяца																Часы работы	Количество выходов на дежурство	Подпись народного дружинника
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	X			
		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			

СОСТАВИЛ:
Командир народной дружины
инициалы, фамилия
" ____ " _____ 20__ г.

Приложение №3
к Порядку осуществления материального
стимулирования народных дружинников,
участвующих в охране общественного порядка
на территории муниципального образования
«Ольский муниципальный округ
Магаданской области»

СОГЛАСИЕ
на обработку, хранение и использование своих персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
(представитель, действующий на основании доверенности № _____ от
_____), зарегистрированный(ая) и проживающий(ая) по адресу:
_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,

(наименование документа; серия и номер документа; орган, выдавший документ; дата выдачи документа)
в соответствии с п.4 ст.9 Федерального
закона от 27.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие
оператору - Администрации Ольского муниципального округа Магаданской
области (юридический и фактический адрес: 685910, Магаданская область,
п.Ола, пл.Ленина, д.4) на обработку моих персональных данных (персональных
данных представляемого лица).

Цель обработки персональных данных: для осуществления материального
стимулирования за дежурства в качестве народного дружинника.

Мои персональные данные (персональные данные представляемого лица),
в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилия, имя,
отчество; год, месяц и дата рождения; место рождения; номер и серия
основного документа, удостоверяющий личность; сведения о регистрации по
месту жительства или пребывания; контактный телефон; сведения о платежных
реквизитах (№ счета в банке, почтовое отделение, № пластиковой карты);
номер ИНН.

Действие с моими персональными данными (персональными данными
представляемого лица) включает в себя: сбор персональных данных, их запись,
накопление, систематизация и хранение в автоматизированной системе
обработки информации для начисления материального стимулирования, их
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
третьим лицам, удаление, уничтожение.

Информация передается по защищенному каналу связи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, или иными, предусмотренными законодательством способом.

Лицо, ответственное за осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, назначается внутренним распоряжением оператора из числа сотрудников оператора.

Я проинформирован(а), что в случае отказа дать письменное согласие на обработку персональных данных повлечет за собой невозможность перечисления материального стимулирования за дежурства в качестве народного дружинника.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в любое время на основании моего заявления.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(личная подпись, Ф.И.О.)