



СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Принято

Собранием представителей муниципального образования «Ольский городской округ»
« 20 » февраля 2017 года

В соответствии с **частью 4.1 статьи 36** и **частью 7.1 статьи 40** Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **статьями 1 и 12.1** Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «б» **пунктом 8** Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 года №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты президента Российской Федерации»,

Собрание представителей муниципального образования «Ольский городской округ»

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядка сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального

опубликования (обнародования).

Председатель Собрания представителей
муниципального образования
«Ольский городской округ»

И.В.Красноперова

Глав муниципального образования
«Ольский городской округ»
«01» марта 2017г.№225-РН
п.Ола

Д.В.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

Решением Собрания представителей
муниципального образования
«Ольский городской округ»
от 01 марта 2017г №225-РН

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» (далее - лица, замещающие муниципальные должности), обязаны уведомлять обо всех случаях возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с процедурой, установленной настоящим Порядком.

2. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - сообщение), составляется в произвольной форме в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка и представляется в срок не позднее одного рабочего дня с момента, как только станет известно о возникновении такой заинтересованности.

Сообщение представляется в депутатскую комиссию по вопросам депутатской этики Собрания представителей муниципального образования «Ольский городской округ» (далее - Комиссия) через приемную Собрания представителей муниципального образования «Ольский городской округ».

3. При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в срок, указанный в [абзаце первом пункта 2](#) настоящего Порядка, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, сообщение направляется в срок не позднее одного рабочего дня с момента устранения данной причины.

4. В сообщении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество лица, направившего сообщение, его должность;

б) описание ситуации личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

в) должностные обязанности, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

По усмотрению лица, замещающего муниципальную должность, в сообщении включаются дополнительные сведения, которые такое лицо считает необходимым сообщить.

Сообщение заверяется личной подписью лица, замещающего муниципальную должность, с указанием даты составления сообщения.

5. Сообщения регистрируются в журнале входящей корреспонденции Собрания представителей муниципального образования «Ольский городской округ».

Копия зарегистрированного сообщения (с отметкой о регистрации) в день регистрации выдается лицу, замещающему муниципальную должность, лично под подпись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

6. Комиссия в течение двух рабочих дней с даты поступления сообщения принимает предусмотренные действующим законодательством меры, направленные на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, либо выносит решение о необходимости проведения проверки соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.
