



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация Ольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2023

№22

Ола

О создании комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»

В целях обеспечения эффективного расходования бюджетных средств при закупках товаров, выполнении работ, оказании услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», руководствуясь статьей 7 Федерального Закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 83 Устава муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», Администрация Ольского муниципального округа Магаданской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать при Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области комиссию по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области».

2. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», согласно Приложению №1 к настоящему Постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», согласно Приложению №2 к настоящему Постановлению.

4. С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившим силу следующие Постановления Администрации муниципального образования «Ольский городской округ»:

4.1. 30.12.2015 года №779 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский городской округ»;

4.29. №511 от 08.07.2021 года «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрацией муниципального образования «Ольский городской округ» от 30.12.2015 года №779 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский городской округ»»;

4.30. №549 от 03.08.2021 года «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрацией муниципального образования «Ольский городской округ» от 30.12.2015 года №779 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский городской округ»»;

4.31. №679 от 04.10.2021 года «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрацией муниципального образования «Ольский городской округ» от 30.12.2015 года №779 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский городской округ»»;

4.32. №782 от 09.11.2021 года «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрацией муниципального образования «Ольский городской округ» от 30.12.2015 года №779 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский городской округ»»;

4.33. №138 от 25.02.2022 года «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрацией муниципального образования «Ольский городской округ» от 30.12.2015 года №779 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский городской округ»»;

4.34. №434 от 01.06.2022 года «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрацией муниципального образования «Ольский городской округ» от 30.12.2015 года №779 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский городской округ»»;

4.35. №600 от 12.08.2022 года «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрацией муниципального образования «Ольский городской округ» от 30.12.2015 года №779 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Ольский городской округ»»;

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Ольского муниципального округа
Магаданской области

В.О.Форостовский

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от «16»01.2023 года №22

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд
муниципального образования «Ольский муниципальный округ
Магаданской области»**

1.1. Настоящее положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд муниципальных нужд «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее - Заказчик) разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ). Положение о комиссии по осуществлению закупок (далее - Положение) регламентирует порядок работы комиссии, создаваемой для обеспечения закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

2. Комиссия по осуществлению закупок (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, уполномоченным на выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - поставщик) при проведении конкурентных процедур. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №44-ФЗ, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными внутренними актами Заказчика.

3. Комиссия уполномочена на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с применением всех видов конкурентных процедур.

4. Состав Комиссии и его изменение утверждается Постановлением Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области

5. В состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии. Численный состав Комиссии - не менее трех человек. Общее количество членов Комиссии не может быть четным.

6. Заказчик формирует Комиссию преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к предмету закупки.

7. Членами Комиссии могут быть сотрудники контрактной службы.

8. Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, когда она предусмотрена Федеральным законом № 44-ФЗ), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица:

- а) подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
- б) состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
- в) являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пп. 2 п. 8 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пп. 2 п. 8 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в ч. 1 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Заказчик незамедлительно заменяет их другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Комиссии.

9. Члены Комиссии при осуществлении закупок обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику согласно ч. 23 ст. 34 Федерального закона № 44-ФЗ.

Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных п. 8 настоящего Положения.

10. Функциями Комиссии являются:

1) проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиком;

2) принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки;

3) рассмотрение, оценка заявок на участие в определении поставщика;

4) определение победителя определения поставщика;

5) иные функции, которые возложены Федеральным законом № 44-ФЗ на Комиссию.

11. Члены Комиссии имеют право:

1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами и материалами;

2) участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства РФ о защите гостайны;

3) выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии и проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;

4) обращаться к председателю Комиссии с предложениями, касающимися организации работы Комиссии.

12. Члены Комиссии обязаны:

1) соблюдать законодательство РФ;

2) подписывать (в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях - усиленными квалифицированными электронными подписями) протоколы, формируемые в ходе определения поставщика;

3) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4) обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством РФ;

5) незамедлительно сообщать Заказчику о фактах, препятствующих участию в работе Комиссии;

6) не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

13. Порядок действий Комиссии в рамках конкретной процедуры определения поставщика устанавливаются в зависимости от способа, формы процедуры.

14. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

15. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены секретарем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания, а также о возможности участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с разъяснением порядка такого участия.

Если при проведении заседания Комиссии предполагается ознакомление со сведениями, составляющими государственную тайну, то система видеоконференц-связи должна обеспечивать соблюдение требований законодательства РФ о защите государственной тайны.

16. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

Председатель Комиссии выполняет следующие функции:

- 1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- 2) осуществляет подготовку заседаний Комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых сведений;
- 3) объявляет заседание Комиссии правомочным или неправомочным из-за отсутствия кворума;
- 4) ведет заседание Комиссии;
- 5) информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;
- 6) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- 7) выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- 8) обеспечивает взаимодействие с контрактной службой Заказчика;
- 9) осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Комиссией своих функций.

17. Комиссия правомочна принимать решения, если в ее заседании участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

18. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам (в том числе на основании доверенности) не допускается.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, которые участвовали в заседании.

20. Члены Комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и подзаконных нормативных правовых актов.

21. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от «16»01.2023 года №22

СОСТАВ
комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд
муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской
области»

Председатель:

Кайль
Елена Юрьевна - руководитель управления экономики Администрации
Ольского муниципального округа Магаданской области

Заместитель председателя:

Попова Вероника
Германовна - руководитель правового управления Администрации
Ольского муниципального округа Магаданской области;

Члены комиссии:

Волкова Юлия
Юрьевна - начальник отдела экономического развития и прогноза
управления экономики Администрации Ольского
муниципального округа Магаданской области;

Лукиянова Ольга
Николаевна - главный специалист отдела по бюджету управления
финансов Администрации Ольского муниципального
округа Магаданской области;

Секретарь:

Мироненко Рузана
Евгеньевна - консультант отдела экономического развития и прогноза
управления экономики Администрации Ольского
муниципального округа Магаданской области.
