



СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Ольского муниципального округа Магаданской области, утвержденное решением Собрания представителей Ольского муниципального округа Магаданской области от 04.02.2019 №363-РН

Принято

Собранием представителей Ольского муниципального округа Магаданской области
«27» мая 2024 года

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения гарантий и компенсаций для лиц, проживающих на территории муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» и работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, руководствуясь Уставом муниципального образования «Ольский муниципальный округ магаданской области»

**Собрание представителей Ольского муниципального округа Магаданской
области**

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Ольского муниципального округа Магаданской области, утвержденное решением Собрания представителей Ольского муниципального округа магаданской области от 04.02.2019 №363-РН (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. В разделе 2 пункт 2.2, 2.3 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. К членам семьи работника, имеющим право на компенсацию расходов, относятся фактически, проживающие с ним:

- находящиеся на иждивении не работающие муж, жена, несовершеннолетние дети (в том числе усыновленные);

- совершеннолетние дети в период обучения в образовательных организациях, совершеннолетние дети в течение трех месяцев после окончания указанных организаций;

- совершеннолетние дети, не достигшие 23-летнего возраста, получающие профессиональное образование по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

В случае достижения детьми работника совершеннолетия в период пребывания в отпуске стоимость проезда к месту использования отпуска и обратно и стоимость провоза багажа подлежат оплате.

2.3. Право на компенсацию расходов возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в соответствующем органе местного самоуправления Ольского муниципального округа Магаданской области (далее - муниципальном органе) или муниципальном учреждении Ольского муниципального округа Магаданской области (далее - муниципальное учреждение).

Периоды, за который у работника возникает право на оплату проезда, исчисляются двухлетними периодами непрерывной работы в соответствующем муниципальном учреждении, муниципальном органе (далее - двухлетний период), включая время фактической работы; время, когда работник организации фактически не работал, но за ним в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохранялось место работы (должность), в том числе время ежегодного оплачиваемого отпуска, нерабочие праздничные дни, выходные дни и другие предоставляемые работнику организации дни отдыха; время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе; период отстранения от работы работника организации, не прошедшего обязательный медицинский осмотр не по своей вине; время отпусков по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста; время предоставляемых по просьбе работника организации отпусков без сохранения заработной платы.

Началом первого двухлетнего периода (первый и второй годы работы), считается дата начала работы в соответствующем муниципальном учреждении, муниципальном органе.

Началом очередного двухлетнего периода (третий и четвертый годы работы, пятый и шестой годы и т.д.), считается календарный день, следующий за днем окончания предыдущего двухлетнего периода.

1.2. Пункт 2.4 признать утратившим силу.

1.3. Подпункты а), в), абзац 1 пункта 3.1 Положения изложить в следующей редакции:

«а) оплату стоимости проезда к месту использования отпуска работника (к месту проведения отдыха членов его семьи) и обратно к месту постоянного жительства в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению

проездных документов, услуги по предварительной продаже (бронированию) билетов, обязательные сборы и таксы (аэропортовый, топливный, страховой, сервисный), стоимость бланка билета, ордера разных сборов на бумажном носителе, предоставление в поездах постельных принадлежностей), но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в купейном вагоне;
- водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;
- воздушным транспортом:
 - самолетом - в салоне экономического класса;
 - вертолетом - по тарифу для перевозки пассажиров и багажа, утвержденному в порядке, установленном законодательством;
- автомобильным транспортом - в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси)».

«в) оплату стоимости провоза багажа весом не более 30 килограммов на работника и 30 килограммов на каждого члена семьи (в том числе домашних животных) независимо от количества багажа, разрешенного для бесплатного провоза по билету на тот вид транспорта, которым следует работник и члены его семьи, в размере документально подтвержденных расходов (квитанция для оплаты сверхнормативного багажа, ордер разных сборов, номерная багажная бирка, отрывной талон номерной багажной бирки, с указанием количества мест и веса багажа). Документ, подтверждающий провоз багажа несовершеннолетними детьми, может быть оформлен на работника.

«Не подлежат компенсации расходы, не включенные в итоговую стоимость перевозочных документов (билетов), связанные с оплатой штрафов, доставкой билетов и багажа на дом, переоформлением или сдачей билета вследствие отказа от поездки (полета) по инициативе работников, оказанием дополнительных услуг повышенной комфортности, таких как изменение классности билета, дополнительное питание, добровольное личное страхование от несчастных случаев на воздушном, железнодорожном, морском, внутреннем водном и автомобильном транспорте, плата за перевозку багажа с объявленной ценностью, стоимость справок транспортных организаций о стоимости услуг, сборы за пребывание в залах ожидания».

1.4. Пункт 3.7 Положения изложить в следующей редакции:

«Письменное заявление на компенсацию проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно представляется работником не позднее, чем за 2 недели до начала отпуска. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество членов семьи работника, имеющих право на компенсацию расходов, с приложением копий документов:
 - подтверждающих степень родства (свидетельство либо справка о заключении брака, о рождении, об усыновлении (удочерении), об

установлении отцовства или о перемене фамилии), документов, удостоверяющих личность членов семьи работника (при наличии);

- справки от другого родителя, состоящего в браке с работником, что детям работника компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (проведения отдыха) и обратно в текущем году не производилась;

- справки об окончании обучения в образовательных организациях для совершеннолетних детей работника;

- справки об обучении по очной форме в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования;

- документы, подтверждающие регистрацию (проживание) члена семьи по месту жительства (пребывания) на территории Магаданской области;

- копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, неработающего члена семьи;

- справка налоговых органов о том, что физическое лицо не зарегистрировано в качестве предпринимателя без образования юридического лица либо в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для неработающих членов семьи);

- документ территориального подразделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающий, что мужу (жене) работника не назначалась страховая пенсия по старости или страховая пенсия по инвалидности до дня отъезда к месту отдыха;

б) даты рождения детей работника;

в) место использования отпуска работника, место отдыха членов его семьи;

г) виды транспортных средств, которыми предполагается воспользоваться;

д) маршрут следования;

е) примерная стоимость проезда;

ж) копия паспорта транспортного средства (свидетельства о регистрации транспортного средства), а также копия полиса ОСАГО, доверенности, договора безвозмездного пользования или иного документа, подтверждающего право законного использования транспортного средства (при проезде личным транспортом)».

1.5. Подпункт 1 пункта 5.1 Положения изложить в следующей редакции:

«1) контейнер, грузовые перевозки транспортной компанией, включая перевозки в прямом или непрямом смешанном сообщении, не более пяти тонн груза на семью».

1.6. Пункт 5.4 Положения дополнить подпунктом г):

«г) справку с места работы членов семьи о том, что компенсация расходов им не производилась при переезде».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания представителей
Ольского муниципального округа
Магаданской области

И.В.Красноперова

Глава Ольского муниципального округа
Магаданской области

И.А. Ерисова

«27» мая 2024 года №248-РН

п.Ола