



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация Ольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023

№344

Ола

Об утверждении Порядка учёта мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, и расположенного в данном сельском поселении

В соответствии со статьёй 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Ольского муниципального округа Магаданской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок учёта мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, и расположенного в данном сельском поселении, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 12.05.2022 № 353 «Об утверждении Порядка учёта мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования Администрации муниципального образования «Ольский городской округ», и расположенного в данном сельском поселении».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на И.А.Ерисову, заместителя Главы Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области по социальным вопросам.

И.о.Главы Ольского муниципального округа
Магаданской области

И.А.Ерисова

**Порядок
учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о
реорганизации или ликвидации муниципального образовательного
учреждения, подведомственного Управлению образования
Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области,
и расположенного в данном сельском поселении**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок учёта мнения жителей сельского поселения муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в данном сельском поселении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

2. Порядок учёта мнения жителей сельского поселения

2.1. Для выявления мнения жителей сельского поселения по вопросу о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения (далее по тексту – Учреждение), расположенного в данном сельском поселении, проводится в форме собрания граждан, проживающих в сельском поселении муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее – Собрание) и опроса граждан данного сельского поселения (далее – Опрос).

2.2. Право на участие в Собрании и Опросе имеют граждане сельского поселения, достигшие 16-летнего возраста.

2.3. Собрание и опрос проводится по инициативе Управления образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

2.4. Собрание и опрос организует и проводит Управление образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области (далее по тексту – Учредитель).

2.5. Учредитель обязан:

2.5.1. Не позднее 7 дней со дня принятия решения о проведении Собрания составить список участников собрания и оповестить граждан, имеющих право на участие в Собрании, о месте, дате и времени проведения Собрания, выносимом на рассмотрение вопросе, а также представить информацию об организаторе проведения Собрания.

2.5.2. Не позднее 15 дней до дня проведения Собрания знакомить жителей с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому на рассмотрение Собрания.

2.6. Учредитель самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения жителей, путем размещения объявления о проведении собрания:

2.6.1. на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://obraz-ola.profiedu.ru>, и опубликовать в районной газете «Рассвет Севера»;

2.6.2. на установленных в населенных пунктах сельского поселения информационных стендах;

2.6.3. в местах массового пребывания жителей сельского поселения (объектах социальной сферы, торговли, сельскохозяйственных предприятий и др.).

2.7. Собрание открывает и проводит Учредитель. Для ведения Собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря Собрания и других лиц по усмотрению участников Собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения Собрания производятся простым большинством голосов участников Собрания по представлению Учредителя.

2.8. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 жителей сельского населенного пункта, достигших 16-летнего возраста.

Принятие решения на Собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Собрании, путем поднятия руки.

2.9. Каждый житель, участвующий в Собрании, имеет один голос.

2.10. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников Собрания избирается счетная комиссия путем открытого голосования.

2.11. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников Собрания, зарегистрированные в качестве участников Собрания.

2.12. Секретарь собрания ведет протокол Собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение.

2.13. Ход и итоги Собрания оформляются протоколом. Протокол должен содержать следующие данные:

- 1) дата, время и место проведения Собрания;
- 2) инициатор проведения Собрания;
- 3) состав президиума Собрания;
- 4) состав счетной комиссии Собрания;
- 5) количество жителей, имеющих право на участие в Собрании;

- б) количество жителей, зарегистрированных в качестве участников Собрания;
- 7) полная формулировка рассматриваемого вопроса, выносимого на голосование;
- 8) фамилии выступавших и краткая запись выступлений;
- 9) результаты голосования и принятые решения;
- 10) подпись председателя, секретаря Собрания, председателя счетной комиссии.

К протоколу должен прилагаться список участников Собрания.

2.14. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением Собрания, производится за счет средств бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области».

2.15. Решение Собрания, отражающее мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, подлежит обязательному рассмотрению и учету Учредителем при подготовке обоснования и заключения комиссии, а также при принятии решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, расположенного в сельском поселении.

2.16. После проведения Собрания проводится Опрос в целях выявления мнения наибольшего числа жителей сельского поселения по вопросу о реорганизации или ликвидации Учреждения.

2.17. В Опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, указанные в подпункте 2.2. настоящего Порядка.

2.18. В решении о назначении Опроса граждан сельского поселения устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе.

2.19. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении Опроса граждан не менее чем за 7 дней до его проведения.

2.20. Учредитель самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения жителей, путем размещения объявления о проведении собрания:

2.20.1. на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://obraz-ola.profiedu.ru>;

2.20.2. на установленных в населенных пунктах сельского поселения информационных стендах;

2.20.3. в местах массового пребывания жителей сельского поселения (объектах социальной сферы, торговли, сельскохозяйственных предприятий и др.).

2.21. В целях организации проведения Опроса создается рабочая группа по проведению Опроса, в состав которой включаются:

- 1) администрация Учреждения, в отношении которого проводится Опрос;
- 2) сотрудники Учредителя.

2.22. Опрос проводится по месту жительства опрашиваемых жителей путем заполнения опросного листа.

2.23. Обработка результатов опроса проводится методом подсчета количества вариантов ответов, выбранных респондентами на вопросы, предлагаемые при проведении опроса, с последующим определением доли респондентов, имеющих одинаковые мнения по каждому вопросу.

2.24. Результаты опроса представляются в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения.

2.25. Результаты опроса, отражающие мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, подлежат обязательному рассмотрению и учету Учредителем при подготовке обоснования и заключения комиссии, а также при принятии Учредителем решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в сельском поселении.

2.26. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Опроса граждан, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области».
