



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрации Ольского муниципального округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2023

№352

Ола

### **О порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования правового регулирования бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ольский муниципальный округ Магаданской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ольский муниципальный округ Магаданской области», утвержденным Решением Собрании представителей Ольского муниципального округа Магаданской области от 31.03.2023 № 165-РН, Администрация Ольского муниципального округа Магаданской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 22.08.2017 № 827 «О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Ольский городской округ».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Управления финансов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области Э.В. Ляпаеву.

И.о. главы Ольского муниципального округа  
Магаданской области

И.А. Ерисова

**УТВЕРЖДЕН**

Постановление Администрации  
Ольского муниципального округа  
Магаданской области  
от 11.05.2023 №352

**ПОРЯДОК**

**осуществления бюджетных полномочий главными администраторами  
(администраторами) доходов бюджета муниципального образования  
«Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее по тексту – Порядок) регулирует процесс осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

**2. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» и порядок их осуществления**

2.1. Главный администратор доходов бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» осуществляет следующие бюджетные полномочия:

2.1.1. Формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее по тексту – бюджета округа) путем принятия правового акта, закрепляющего за ними доходные источники, на очередной финансовый год, в течении семи календарных дней со дня принятия Решения Собрания представителей Ольского муниципального округа Магаданской области о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период. Доводить до подведомственных ему администраторов доходов бюджета округа правовой акт в течении пяти календарных дней со дня его опубликования (обнародования).

2.1.2. Представлять в Управление финансов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области (далее по тексту – Управление финансов) сведения и расчеты, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, в порядке и сроки, устанавливаемые муниципальным нормативно правовым актом Администрации Ольского муниципального округа

Магаданской области и обеспечивать соответствие показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта бюджета округа.

2.1.3. Представлять сведения для составления и ведения кассового плана в соответствии с действующим Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета округа, утвержденного распоряжением руководителя Управления финансов.

2.1.4. Формирует и представляет бюджетную отчетность в соответствии с действующим Порядком составления и представления бюджетной отчетности учреждениями, финансируемыми из бюджета округа, утвержденного распоряжением руководителя Управления финансов.

2.1.5. Представлять сведения о закрепленных источниках доходов для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета округа.

2.1.6. Утверждать методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет округа в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

2.1.7. Осуществлять иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», регулируемыми бюджетные правоотношения.

2.2. Администратор доходов бюджета округа осуществляет следующие бюджетные полномочия:

2.2.1. Осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет округа, пеней и штрафов по ним в соответствии с порядком ведения бюджетного учета.

2.2.2. Осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет округа, пеней и штрафов.

2.2.3. Принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет округа, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Управление Федерального казначейства по Магаданской области (далее по тексту - УФК по Магаданской области) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.2.4. Принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет округа и представляет уведомление в УФК по Магаданской области.

2.2.5. Формирует и представляет главному администратору доходов бюджета округа сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета округа.

2.2.6. Предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета округа, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с

порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.2.7. Принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет округа;

2.2.8. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», регулирующими бюджетные правоотношения.

2.3. В случае необходимости или отсутствия подведомственных главному администратору доходов бюджета округа администраторов, главный администратор доходов бюджета округа осуществляет функции главного администратора и администратора доходов бюджета округа.

### **3. Представление информации по прогнозированию и анализу выполнения доходной части бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

3.1. Главные администраторы доходов бюджета округа для осуществления прогнозирования доходов бюджета округа, анализа исполнения планируемых показателей, мониторинга поступления средств соответствующих доходных источников, задолженности, переплаты по ним представляют в Управление финансов следующую информацию:

- предложения по внесению изменений в муниципальные правовые акты муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в части совершенствования администрирования доходов бюджета округа в сроки указанные в муниципальном правовом акте Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области по формированию проекта бюджета округа.

- прогноз поступлений доходов бюджета округа по соответствующим администрируемым доходным источникам в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период. Прогноз представляется с соответствующими обоснованиями и подробными расчетами в сроки и по форме, указанной в муниципальном правовом акте Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области по формированию проекта бюджета округа.

- другую необходимую информацию по запросу Управления финансов.

3.2. В случае изменения состава и (или) функций главного администратора доходов бюджета округа, главный администратор доходов бюджета округа, наделенный полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до Управления финансов.

---