



СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ»

Принято
Собранием представителей Ольского городского округа
«08» ноября 2019 года

Руководствуясь статьей 42 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Федерального закона от 02.03.2007г №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 2 Федерального закона от 25.12.2008г №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 3 Закона Магаданской области от 02.11.2007г №900-ОЗ «О муниципальной службе в Магаданской области», Уставом муниципального образования «Ольский городской округ», в целях установления этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействия укреплению авторитета органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», повышения уровня доверия к ним граждан и организаций

Собрание представителей Ольского городского округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решения Собрания представителей муниципального образования «Ольский городской округ»:
 - 3.1. от 28.12.2011г №502-РН «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления

муниципального образования «Ольский район»;

3.2. от 23.07.2014г №234-РН «О внесении изменений в Кодекс этики и служебного поведения в органах местного самоуправления муниципального образования «Ольский район»;

3.3. пункт 3 решения Собрания представителей муниципального образования «Ольский район» от 10.09.2012г №63-РН «О внесении изменений в отдельные решения Собрания представителей муниципального образования «Ольский район».

Председатель Собрания представителей
Ольского городского округа

И.В.Красноперова

Глава муниципального образования
«Ольский городской округ»
«15» ноября 2019г №402-РН
п.Ола

Д.В.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания представителей
Ольского городского округа
от 15.11.2019 №402-РН

КОДЕКС

**этики и служебного поведения муниципальных служащих органов
местного самоуправления муниципального образования
«Ольский городской округ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс этики и служебного поведения (далее - Кодекс) муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» (далее - муниципальные служащие) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007г №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008г №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс призван способствовать безупречному исполнению муниципальными служащими возложенных на них служебных обязанностей, содействовать повышению правовой и нравственной культуры муниципальных служащих, укреплению авторитета муниципальной власти.

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу, обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе служебной деятельности.

**II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
И ЭТИКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

2.1. Основными принципами служебного поведения и этики муниципальных служащих являются принципы, установленные действующим федеральным законодательством, в том числе:

- а) соблюдение законности;
- б) исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- в) признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина как основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ»;
- г) проявление лояльности;
- д) соблюдение политической нейтральности;

- е) соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;
- ж) соблюдение общих нравственных норм;
- з) соблюдение этики взаимоотношений в коллективе;
- и) соблюдение требований к антикоррупционному поведению;
- к) соблюдение требований при обращении со служебной информацией.

2.2. Соблюдение законности.

Муниципальный служащий обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав муниципального образования «Ольский городской округ», решения Собрания представителей Ольского городского округа и иные нормативные правовые акты Администрации муниципального образования «Ольский городской округ».

Муниципальный служащий в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

Муниципальный служащий обязан соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы, соблюдать установленный органом местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» служебный распорядок.

Муниципальный служащий призван:

а) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ»;

б) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

в) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении им должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

Муниципальный служащий обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2.3. Исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне.

Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

Основным критерием и конечной целью профессиональной служебной деятельности муниципального служащего являются интересы государства и

общества в целом. Задача муниципального служащего - отстаивать их в процессе принятия и осуществления практических решений.

Муниципальный служащий должен исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

2.4. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина как основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ».

Муниципальный служащий должен уважать честь и достоинство человека, его деловую репутацию.

Муниципальный служащий в служебном поведении должен воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.5. Проявление лояльности.

Муниципальный служащий обязан воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», их руководителей, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего, соблюдать установленные в соответствующем органе местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

2.6. Соблюдение политической нейтральности.

Муниципальный служащий обязан соблюдать в своем поведении политическую нейтральность, исключаящую возможность влияния на его служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций.

Муниципальный служащий не должен оказывать предпочтения каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам.

2.7. Соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения.

При исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий призван:

а) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

б) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

в) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

г) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований, государственного долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к органу местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

2.8. Соблюдение общих нравственных норм.

Муниципальный служащий в своей профессиональной служебной деятельности должен руководствоваться нравственными нормами, основанными на принципах гуманизма и социальной справедливости.

Муниципальный служащий призван:

а) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств;

б) учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;

в) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

Муниципальный служащий не вправе использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

2.9. Соблюдение этики взаимоотношений в коллективе.

Муниципальный служащий призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальный служащий должен быть вежливым, корректным, внимательным, доброжелательным, проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

2.10. Соблюдение требований к антикоррупционному поведению.

Муниципальный служащий при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с нормативно-правовыми актами муниципального образования «Ольский городской округ».

Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью муниципального образования «Ольский городской округ» и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.11. Соблюдение требований при обращении со служебной информацией.

Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в соответствующем органе местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или(и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

III. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, НАДЕЛЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДРУГИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ

3.1. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ» либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.2. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

3.3. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.4. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия (бездействие) подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий (бездействия).

1У. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ НАСТОЯЩЕГО КОДЕКСА

Вопрос о нарушении муниципальным служащим, муниципальным служащим, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, положений настоящего Кодекса подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в органе местного самоуправления муниципального образования «Ольский городской округ», в котором муниципальный служащий, муниципальный служащий, наделенный

организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим состоит в трудовых отношениях.

Соблюдение муниципальным служащим положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.
