



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация Ольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2024

№556

Ола

Об оплате труда административно-управленческого персонала муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 5, 145 и 274 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Магаданской области от 23.10.2014 № 901-пп «Об оплате труда руководителей областных государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров», Уставом муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», Администрация Ольского муниципального округа Магаданской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда административно-управленческого персонала муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области», согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в части оплаты труда работников, а также на предоставление муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2024 года.

4. С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившими силу следующие Постановления Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области:

- от 20.03.2023 № 200 «Об оплате труда административно-управленческого персонала муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»;

- от 14.09.2023 № 723 «О внесении изменений в Постановление Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области от 20.03.2023 № 200 «Об оплате труда административно-управленческого персонала муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»;

- от 13.05.2024 № 391 «О внесении изменений в Постановление Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области от 20.03.2023 № 200 «Об оплате труда административно-управленческого персонала муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Ольского муниципального округа
Магаданской области

И.А. Ерисова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от 11.07.2024года №556

Положение об оплате труда административно – управленческого персонала муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»

1. Оплата труда руководителей муниципальных учреждений

1.1 Настоящее Положение об оплате труда административно – управленческого персонала муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее – Положение) распространяется на все муниципальные учреждения муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области».

1.2. Оплата труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее – муниципальных учреждений) состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- иных выплат, предусмотренных действующим законодательством.

1.3. Условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом Учредителем на основе типовой формы, утвержденной Правительством Российской Федерации от 12.04.2013 №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

1.4. Размер должностного оклада руководителя конкретного муниципального учреждения определяется в зависимости от масштаба управления муниципальным учреждением, сложности труда, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения как произведение размера должностного оклада, установленного согласно приложению №1 к настоящему Положению и поправочного коэффициента, согласно приложению №2 к настоящему Положению.

1.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, согласно Приложению №3 к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам руководителей муниципальных учреждений или в абсолютных

размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

1.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, согласно Приложению №4 к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам руководителей муниципальных учреждений или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Основанием для установления премии является представление, составленное по форме, определенной приложением № 7 к настоящему Положению.

1.6.1. Премирование руководителей муниципальных учреждений осуществляется с учетом утвержденных Учредителем показателей и критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения и муниципального учреждения в целом в пределах лимитов бюджетных обязательств на эти цели на основании распоряжения (приказа) Учредителя.

1.6.2. Конкретный размер премирования руководителей муниципальных учреждений, осуществляется комиссией Учредителя по оценке выполнения целевых показателей деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее – Комиссия).

Конкретный размер премии подлежит согласованию с Управлением экономики Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области для учреждений, подведомственных Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

1.6.3. Для учреждений, выполняющих обеспечивающие функции (Муниципальное казенное учреждение «Эксплуатационный центр», Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности»), целевые показатели не устанавливаются.

Премия руководителя Муниципального казенного учреждения «Эксплуатационный центр» выплачивается ежемесячно по представлению заместителя главы Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области по обеспечению жизнедеятельности населения, осуществляющего функции и полномочия учредителя (куратора) в размере до 30% от должностного оклада за фактически отработанное время.

Премия руководителя Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности» выплачивается ежемесячно по представлению руководителя управления финансов Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя (куратора) в размере до 30% от должностного оклада за фактически отработанное время.

1.7. Для муниципальных учреждений в сфере культуры размер премии выплачивается в следующих размерах:

1.7.1. Премия по итогам работы за месяц до 30% от должностного оклада за фактически отработанное время.

Премия выплачивается ежемесячно по представлению начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя (куратора).

1.7.2. Премия по итогам работы за квартал до 70% от должностного оклада за фактически отработанное время за квартал.

Премия выплачивается ежеквартально по представлению начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя (куратора), соответствующего муниципального учреждения в соответствии с протоколом Комиссии.

1.7.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ до двух окладов в год. Премия выплачивается по результатам выполнения особо важного и срочного задания, определённого распоряжением (приказом) Учредителя.

1.8. Для муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта (Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно – оздоровительный комплекс с плавательным бассейном Волна», Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа») премия выплачивается ежемесячно по представлению начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя (куратора), соответствующего муниципального учреждения в размере до 70% от должностного оклада за фактически отработанное время.

1.9. Для учреждений сферы средств массовой информации (Муниципальное автономное учреждение «Рассвет севера») целевые показатели не устанавливаются, премия выплачивается ежемесячно в размере до 70% от должностного оклада за фактически отработанное время по представлению заместителя главы Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области по социальным вопросам, осуществляющего функции и полномочия учредителя (куратора).

1.10. Для руководителей учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в сфере дошкольного, общего, дополнительного образования премия выплачивается ежемесячно на основании протокола Комиссии по итогам работы за месяц в абсолютном значении.

1.11. Премия руководителю муниципального учреждения, имеющему дисциплинарное взыскание, не выплачивается в месяце наложения дисциплинарного взыскания.

1.12. Руководителю муниципального учреждения могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

а) повышающие коэффициенты к окладам работников, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности устанавливаются в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения высшей аттестационной комиссией России о выдаче диплома) – до 0,1;
- за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения высшей аттестационной комиссией России о выдаче диплома) - до 0,2;
- за звание «Почетный работник культуры Магаданской области» - до 0,2.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается только по основному месту работы, по одному из оснований.

Повышающие коэффициенты к окладу носят стимулирующий характер и устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Повышающий коэффициент не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

1.13. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) определяется в размере, не превышающем размера, который установлен приложением №5 к настоящему Положению.

2. Оплата труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров

2.1. Оплата труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- иных выплат, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Условия оплаты труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются в трудовом договоре.

2.3. Должностные оклады заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются на 10% - 30% ниже должностных окладов руководителей этих муниципальных учреждений.

2.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

2.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, согласно

Приложению № 4 к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

2.6. Условия и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с локальным нормативным актом муниципального учреждения.

2.7. Премирование осуществляется с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров, и деятельности муниципального учреждения в целом.

2.8. Заместителям руководителей муниципальных учреждений и главным бухгалтерам муниципального учреждения могут быть установлены повышающие коэффициенты к окладам работников, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности устанавливаются в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения высшей аттестационной комиссией России о выдаче диплома) – до 0,1;

- за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения высшей аттестационной комиссией России о выдаче диплома) - до 0,2;

- за звание «Почетный работник культуры Магаданской области» - до 0,2.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается только по основному месту работы, по одному из оснований.

Повышающие коэффициенты к окладу носят стимулирующий характер и устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Повышающий коэффициент не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

2.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей муниципальных учреждений и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) определяется в размере, не превышающем размера, который установлен приложением №5 к настоящему Положению.

3. Иные выплаты

3.1. В пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала: руководителям муниципальных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам может быть оказана материальная помощь в целях стимулирования управленческой деятельности по основному месту работы.

3.2. Материальная помощь заместителям и главным бухгалтерам выплачивается в порядке, установленном в локальных правовых актах учреждения.

3.3. Руководителям муниципальных учреждений материальная помощь выплачивается в размере одного должностного оклада в год с учётом Районных коэффициентов и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в апреле текущего года.

3.4. Материальная помощь выплачивается на основании заявления руководителя по решению Учредителя.

3.5. Лица, принятые на должность руководителя в текущем году, не отработавшие полного календарного года, имеют право на материальную помощь в размере 1/12 за каждый полный месяц, с момента приема на работу до окончания текущего календарного года.

3.6. В случае увольнения руководителя, ему выплачивается материальная помощь в размере 1/12 за каждый полный месяц, фактически отработанного времени в течение текущего календарного года, при условии, что ранее им право на получение материальной помощи не было использовано.

3.7. Увольняющемуся руководителю, получившему материальную помощь, но не отработавшему полного календарного года, размер материальной помощи не пересчитывается и не возвращается.

3.8. В случае если руководителем не использовано право на получение материальной помощи в течение текущего календарного года, материальная помощь устанавливается и выплачивается ему в последний месяц текущего года.

3.9. Финансирование на выплату материальной помощи осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципального учреждения, финансируемого из бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» и включается в расчёт среднего заработка.

3.10. В индивидуальном порядке руководителю муниципального учреждения может быть выплачена разовая материальная помощь в размере 40000 (сорока тысяч) рублей в следующих случаях:

а) смерти близкого родственника при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

б) утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.;

в) особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, аварией при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов.

3.11. Материальная помощь, указанная в пункте 3.10. настоящего Порядка, выплачивается без начисления Районных коэффициентов и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и

приравненных к ним местностях.

4. Контроль соотношений среднемесячной заработной платы административно – управленческого персонала и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений

4.1. Учредитель соответствующего муниципального учреждения, осуществляет контроль за предельной долей оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципального учреждения и предельным размером соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников этого муниципального учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера), установленные приложениями №№ 5,6 к настоящему Положению.

4.2. К работникам административно-управленческого персонала, которые учитываются при определении предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений, относятся руководитель муниципального учреждения, его заместители и главный бухгалтер.

4.3. Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

4.4. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) рассчитывается за календарный год.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
административно-
управленческого персонала
муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ольский муниципальный
округ Магаданской области»

**Размеры должностных окладов руководителей муниципальных
учреждений муниципального образования «Ольский
муниципальный округ Магаданской области» в зависимости от
масштаба управления**

Диапазон штатной численности (единиц)	Размеры должностных окладов (рублей)
До 30	28410
31-50	31250
51-100	33383
101-200	36221
201-300	38353

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
административно-
управленческого персонала
муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ольский муниципальный
округ Магаданской области»

Размеры поправочных коэффициентов для определения должностных окладов руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»

- 1. Для муниципальных учреждений, по виду экономической деятельности «издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации»**

Размер коэффициента	Наименование учреждения
1,1	Муниципальное автономное учреждение «Рассвет Севера»

- 2. Для муниципальных учреждений, по виду экономической деятельности «Управление недвижимым имуществом»**

Размер коэффициента	Наименование учреждения
1,65	Муниципальное казенное учреждение «Эксплуатационный центр»

- 3. Для муниципальных учреждений, по виду экономической деятельности «Основное общее, среднее (полное) общее, начальное и среднее профессиональное образование»**

Размер коэффициента	Наименование учреждения
1,10	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Армань»
1,10	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Клепка»
1,10	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Тауйск»

- 4. Для муниципальных учреждений, по виду экономической деятельности «Дошкольное и начальное общее образование»**

Размер коэффициента	Наименование учреждения
1,20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

	учреждение «Детский сад №1 «Гуси-Лебеди» п. Ола»
1,20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Золотой ключик» п. Ола»

5. Для муниципальных учреждений, по виду экономической деятельности «Физическая культура и спорт»

Размер коэффициента	Наименование учреждения
1,64	Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном «Волна»
1,3	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Ольская спортивная школа»

6. Для муниципального учреждения по виду экономической деятельности «Бухгалтерский учёт и отчётность» коэффициент 1,8.

7. Для муниципальных учреждений, по виду экономической деятельности «Культура» коэффициент применяется равным

1,5	Муниципальное бюджетное учреждение «Ольский окружной центр культуры»
1,5	Муниципальное казенное учреждение культуры «Арманский центр досуга»
1,5	Муниципальное казенное учреждение культуры «Клепкинский Дом творчества и досуга»
1,4	Муниципальное казенное учреждение культуры, физической культуры и спорта «Центр досуга с.Тахтоямск»
1,4	Муниципальное казенное учреждение культуры «Ольская центральная библиотека им. Варрена»
1,3	Муниципальное казенное учреждение культуры «Ольский краеведческий музей»

8. Для муниципальных учреждений, не указанных в разделе 1 - 7 настоящего приложения, коэффициент применяется равным 1.

Приложение №3
к Положению об оплате труда
административно-
управленческого персонала
муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ольский муниципальный
округ Магаданской области»

**Перечень видов выплат компенсационного характера, применяемых
при оплате труда административно – управленческого персонала
муниципальных учреждений муниципального образования «Ольский
муниципальный округ Магаданской области»**

1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
 2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям).
 3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении должностей, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и праздничные дни, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
 4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.
-

Приложение №4
к Положению об оплате труда
административно-
управленческого персонала
муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ольский муниципальный
округ Магаданской области»

**Перечень видов выплат стимулирующего характера, применяемых
при оплате труда административно – управленческого персонала
муниципальных учреждений муниципального образования
«Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

1. Премия по итогам работы за месяц.
2. Премия по итогам работы за квартал.
3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
административно-
управленческого персонала
муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ольский муниципальный
округ Магаданской области»

**Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы
административно – управленческого персонала муниципальных
учреждений муниципального образования «Ольский муниципальный
округ Магаданской области» и среднемесячной заработной платы
работников этих муниципальных учреждений муниципального
образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы административно – управленческого персонала и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений, финансируемого из бюджета муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» в размере:

1.1 Для муниципального казенного учреждения «Эксплуатационный центр»:

Диапазон штатной численности, единиц	Предельный размер соотношения средней заработной платы	
	руководителей и работников муниципальных учреждений	Заместителей руководителей, главных бухгалтеров и работников муниципальных учреждений
1	2	3
51 - 100	4,7	3,9
101 - 200	6	5,2

1.2 Для муниципальных учреждений, не указанных в пункте 1.1 пункта 1:

Диапазон штатной численности, единиц	Предельный размер соотношения средней заработной платы	
	руководителей и работников муниципальных учреждений	Заместителей руководителей, главных бухгалтеров и работников муниципальных учреждений
1	2	3
до 50	2	1,8
51 - 100	2,5	2,3
101 - 200	3	2,7
201 - 500	3,5	3,2

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
административно-
управленческого персонала
муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ольский муниципальный
округ Магаданской области»

**Предельная доля оплаты труда работников административно –
управленческого персонала в фонде оплаты труда
муниципального учреждения муниципального образования
«Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

1. Доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда муниципального учреждения муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (далее – муниципальное учреждение) не должна превышать:

- 60% - при штатной численности до 3 единиц;
 - 40% - при штатной численности от 4 до 30 единиц;
 - 30% - при штатной численности от 31 до 50 единиц;
 - 20% - при штатной численности от 51 до 100 единиц;
 - до 13% - при штатной численности от 101 до 200 единиц.
-

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
административно-
управленческого персонала
муниципальных учреждений
муниципального образования
«Ольский муниципальный
округ Магаданской области»

**Представление
на установление премии руководителю муниципального учреждения
образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

_____ (наименование муниципального учреждения)

по итогам работы за _____

№	Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения	Предлагаемый размер премии (в процентах к должностному окладу)

Наименование должности вышестоящего руководителя (куратора)

(Ф.И.О.)

(дата)

Согласовано:

Руководитель управления экономики Администрации Ольского муниципального округа
Магаданской области

(Ф.И.О.)

(дата)
