



МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация Ольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2025

№289

Ола

Об организации в Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 27.12.2017 №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», распоряжением губернатора Магаданской области от 31.01.2019 №17-р «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Магаданской области», Администрация Ольского муниципального округа Магаданской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить Положение об организации в Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) согласно приложению к настоящему Постановлению.

3. С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившим силу:

3.1. Постановление Администрации муниципального образования «Ольский городской округ» от 15.02.2019 №127 «О создании и организации в муниципальном образовании «Ольский городской округ» системы

внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)».

4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в информационно-телекоммуникационной «сети Интернет».

5. Контроль по исполнению настоящего Постановления оставляю за собой.

6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

И. о. главы Ольского муниципального округа
Магаданской области

И.Л. Сычев

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
Ольского муниципального округа
Магаданской области
от «24» 04.2025 № 289

**Положение
об организации в Администрации Ольского муниципального округа
Магаданской области системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный
комплаенс)**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации в Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) определяет общий порядок организации и функционирования в Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее антимонопольный комплаенс).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области (далее - Администрация);

«коллегияльный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурное подразделение Администрации, осуществляющее внедрение, антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Администрации.

Раздел 2. Цели, задачи и принципы антимонопольного законодательства

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление комплаенс – рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление комплаенс – рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

Раздел 3. Организация антимонопольного комплаенса в Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляется Главой Ольского муниципального округа Магаданской области (далее - Глава), который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) определяет уполномоченное структурное подразделение, должностное лицо, ответственное за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации;

в) определяет состав коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

г) утверждает карту рисков Администрации, план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, их недопущению (устранению).

д) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

е) применяет, в пределах своей компетенции, в отношении сотрудников, предусмотренные законодательством Российской Федерации меры за несоблюдение акта об антимонопольном комплаенсе;

ж) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

з) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый Коллегиальным органом;

и) осуществляет иные функции, направленные на эффективное осуществление антимонопольного комплаенса в Администрации;

3.2. Функции уполномоченного структурного подразделения, ответственного за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации, возложены на отдел внутреннего муниципального финансового контроля Администрации (далее – уполномоченное структурное подразделение).

3.3. Уполномоченное структурное подразделение подчиняется непосредственно Главе и наделено необходимыми полномочиями и ресурсами для выполнения своих задач, в том числе за счет определения порядка взаимодействия лиц, осуществляющих антимонопольный комплаенс, и других структурных подразделений Администрации.

3.4. К компетенции уполномоченного структурного подразделения относятся следующие функции:

а) подготовку и представление Главе акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в акт об антимонопольном комплаенсе), внутриведомственных документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков

нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Администрации, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) информирование Главы о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

к) подготовку и представление Главе на подписание карты комплаенс-рисков, ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса; мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков, доклада об антимонопольном комплаенсе.

л) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

м) размещение на официальном сайте Администрации информации, предусмотренной настоящим Положением.

3.5. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации осуществляет коллегиальный орган, созданный распоряжением Администрации.

3.6. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

Раздел 4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным структурным подразделением, на регулярной основе проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов;

в) мониторинг и анализ практики применения Администрации антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) мероприятий, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения, уполномоченное структурное подразделение реализовывает следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях Администрации, который содержит классифицированные по сферам сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о каждом нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) анализа нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Администрации исчерпывающего перечня муниципальных нормативных правовых актов Администрации (далее - перечень актов) с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов по форме, согласно приложению №1 к настоящему Положению.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным структурным подразделением самостоятельно, однако он не может быть менее 20 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Администрации;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление, в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, Главе сводного доклада с обоснованием

целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

4.4. При проведении анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Администрации проекта муниципального нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта в целях проведения публичных консультаций по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным структурным подразделением, однако он не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте уведомления;

в) осуществление сбора, рассмотрение и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

По итогам рассмотрения, уполномоченным структурным подразделением в течение 2 рабочих дней подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, уполномоченным структурным подразделением реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа (по согласованию) для обсуждения результатов правоприменительной практики в Администрации.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным структурным подразделением, проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности по развитию конкуренции в Администрации;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням, установленным в форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным структурным подразделением по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению составляется карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

4.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел 5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным структурным подразделением разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий «дорожная карта» (приложение №6) по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению №5 к настоящему Положению.

5.2. Уполномоченное структурное подразделение регулярно осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел 6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

6.1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности.

6.2. Перечень ключевых показателей и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

6.3. Уполномоченное структурное подразделение проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации.

6.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел 7. Доклад об антимонопольном комплаенсе.

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценке рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства;

б) об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год).

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области в информационно-телекоммуникационной «сети Интернет», не позднее 10 рабочих дней с момента его утверждения.

Приложение №1

к Положению об организации в Администрации
Ольского муниципального округа Магаданской
области системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный комплаенс)
(Форма)

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному
законодательству

Настоящим (уполномоченное структурное подразделение, должностное лицо) уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование нормативных правовых актов)

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным нормативным правовым актам. Предложения и замечания принимаются по адресу: _____, также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и перечня нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):

_____.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до «__» _____ года.

К уведомлению прилагается анкета для участников публичных консультаций (Приложение № 3).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты).

(Форма)

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках
анализа проекта нормативного правового акта на соответствие его
антимонопольному законодательству

Настоящим (уполномоченное структурное подразделение, должностное лицо) уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование проекта нормативного правового акта)

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному проекту нормативного правового акта.

Предложения и замечания принимаются по адресу: _____

а также по адресу электронной почты: _____

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____

Место размещения уведомления и проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до «__» _____ года.

К уведомлению прилагается анкета для участников публичных консультаций (Приложение № 3).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты).

Наличие (отсутствие) в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) положений, противоречащих антимонопольному законодательству

Предложения и замечания по нормативному правовому акту (проекту нормативного правового акта)

Приложение №3

к Положению об организации в Администрации
Ольского муниципального округа Магаданской
области системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный комплаенс)

(Форма)

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сфера деятельности организации:	
Ф.И.О контактного лица:	
Номер телефона:	
Адрес электронной почты:	

Общие сведения о нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта)

Сфера муниципального регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствие) в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по нормативному правовому акту (проекту нормативного правового акта)

(Форма)

УРОВНИ РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органа местного самоуправления Ольского муниципального округа Магаданской области, структурного подразделения, подведомственного учреждения по развитию конкуренции; вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи органу местного самоуправления Ольского муниципального округа Магаданской области, структурному подразделению, подведомственному учреждению предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи органу местного самоуправления Ольского муниципального округа Магаданской области, структурному подразделению, подведомственному учреждению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи органу местного самоуправления Ольского муниципального округа Магаданской области, структурному подразделению, подведомственному учреждению предупреждения, постановления о возбуждении в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение №5
к Положению об организации в Администрации
Ольского муниципального округа Магаданской
области системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный комплаенс)

(Форма)

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства

	Описание рисков	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение №6
к Положению об организации в Администрации
Ольского муниципального округа Магаданской
области системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный кмплаенс)

(Форма)

План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

	Проблема (нарушение, риск нарушения)	Мероприятие	Показатель	Срок	Ответственный

(Форма)

МЕТОДИКА РАСЧЕТА КЛЮЧЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в

п/п	Наименование ключевого показателя эффективности	Значение показателя в баллах
1.	Факты выдачи органу местного самоуправления Ольского муниципального округа Магаданской области, структурному подразделению решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключением предупреждений, решений, предписаний, отмененных вступившим в законную силу судебным актом	
	нет	35
	1	15
	более 1	0
2.	Вступившие в законную силу решения судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления Ольского муниципального округа Магаданской области, структурного подразделения, должностного лица ввиду их несоответствия закону или иному нормативному правовому акту и нарушения права и законных интересов юридических и физических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, незаконного возложения на них каких-либо обязанностей, создания иных препятствий для осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.	
	нет	35
	менее 15 процентов от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия) или 15 и более процентов от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия), но менее 5 процентов от числа вынесенных актов, решений и действий бездействий	20
	15 и более процентов от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия) и 5 и более процентов от числа вынесенных актов, решений и действий бездействий	0
3.	Обоснованные жалобы на решения, действия органа местного самоуправления Ольского муниципального округа Магаданской области, структурного подразделения и (или) должностного лица, ведущие к ограничению конкуренции и поданные в органы	

	прокуратуры, в адрес уполномоченного по защите прав предпринимателей в муниципальном образовании Ольский муниципальный округ Магаданской области с учетом вступивших в законную силу судебных актов (при наличии)	
	нет	10
	есть	0
4.	Выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	
	Выполнены все мероприятия	20
За невыполнение мероприятий снижение значения показателя осуществляется пропорционально доле невыполненных мероприятий от общего количества мероприятий		

Период, за который производится оценка - календарный год.

Расчет значения итогового показателя производится путем суммирования баллов: Высокая эффективность - от 75 до 100 баллов.

Средняя эффективность - от 50 до 75 баллов.

Низкая эффективность - от 25 до 50 баллов.

Неэффективно - ниже 25 баллов..