

Утверждено

распоряжением Управления муниципальным имуществом Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области от 11.04.2025г. № 69

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
**о проведении открытого аукциона в электронной форме**  
**на право заключения договора аренды муниципального имущества**  
**муниципального образования**  
**«Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

<p>Форма и наименование торгов:</p>	<p>Открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»</p>
<p>Сведения об организаторе аукциона</p>	<p>Полное наименование: Управление муниципальным имуществом Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области  Сокращенное наименование: УМИ Ольского муниципального округа</p> <p>685910, Российская Федерация, Магаданская область, Ольский район, пос. Ола, площадь Ленина, дом № 4</p> <p>Контактное лицо по вопросам подготовки документации на участие в аукционе, проведения аукциона: Гретченко Инга Владимировна – руководитель Управления муниципальным имуществом Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области  телефон: 8 (413 41) 2-55-43  E-mail: <a href="mailto:kumi-rayon.ola@mail.ru">kumi-rayon.ola@mail.ru</a></p>
<p>Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети</p>	<p><a href="http://www.rts-tender.ru">www.rts-tender.ru</a></p>

«Интернет», на которой проводится аукцион	
Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в том числе площадь помещения (здания, сооружения) в случае передачи прав на соответствующее недвижимое имущество	<p>Месторасположение:          Российская Федерация, Магаданская область, Ольский район, с. Гадля</p> <p>Описание и технические характеристики:          нежилое помещение общей площадью 64,6 м<sup>2</sup>, инвентарный номер 81, реестровый номер В04903896, находящееся в здании гаража (бывшие ремонтно-механические мастерские) с кадастровым номером 49:01:000000:96, расположенное по адресу: Магаданская область, Ольский район, с.Гадля.</p> <p>Нежилые помещения находятся в неудовлетворительном состоянии, подключение к системе централизованного тепло-водо-электроснабжения отсутствует. Требуется капитальный ремонт</p> <p>Цветные фотографии в количестве 4 (четырёх) штук прилагаются</p>
Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору	Складское помещение, стояночное место для автотранспорта, ремонтно-механическая мастерская
Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежемесячного платежа	Начальная (минимальная) цена договора в размере ежемесячного платежа составляет <b>4005,20 рублей</b> (четыре тысячи пять рублей 20 копеек)
Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)	«Шаг аукциона» составляет <b>5%</b> от начальной цены договора и составляет: <b>200,26 рубля</b> (двести рублей 26 копеек)
Срок действия договора	5 (пять) лет
Порядок, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, место подачи заявок	<p>Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя. Форма заявки установлена документацией об аукционе</p> <p>Местом подачи заявок на участие в аукционе является электронная площадка</p>

	<p>ООО «РТС-тендер» (<a href="http://www.rts-tender">www.rts-tender</a>)</p> <p>Подача заявок осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки</p> <p>Дата начала срока подачи заявок – <b>15 апреля 2025г.</b></p> <p>Дата и время окончания срока подачи заявок – <b>06 мая 2025г. 24.00 час.</b> (время Магаданское)</p>
Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Внесение задатка для участия в аукционе является обязательным.</p> <p>Размер задатка – <b>801,04 рубль</b> (восемьсот один рубль 04 копейки)</p> <p>Задаток перечисляется на счет электронной площадки до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе</p> <p>Реквизиты счета для перечисления задатка:  Получатель: ООО «РТС-тендер»  ИНН 7710357167 КПП 773001001  Наименование банка получателя: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»  р/сч 40702810512030016362  к/сч 30101810445250000360  БИК 044525360</p>
Участники аукциона	Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора
Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	Дата и время начала рассмотрения заявок – <b>07 мая в 11.00 час.</b> (время Магаданское)
Дата и время начала проведения аукциона	Дата и время начала проведения аукциона – <b>12 мая 2025г. в 17.00 час.</b> (время Магаданское)
Сроки и порядок оплаты по договору	Арендная плата по договору вносится Арендатором ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым, за декабрь – не позднее 25 декабря текущего

	<p>года, в бюджет муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» по реквизитам указанным в договоре</p> <p>В течение первого года оплата аренды производится по ставке, определенной по результатам аукциона</p> <p>В последующие годы размер арендной платы изменяется в сторону увеличения ежегодно с 01 января очередного финансового года, согласно коэффициента инфляции, утвержденного действующим законодательством</p> <p>В платежном документе Арендатор должен указывать номер и дату Договора аренды, а также период, за который производится оплата</p> <p>Моментом исполнения обязательств по оплате арендных платежей является момент поступления средств в бюджет муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области»</p>
<p>Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора</p>	<p>Не менее 10 (десяти дней) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, но не позднее двадцати дней после завершения аукциона и оформления протокола</p> <p>Проект договора аренды размещен на электронной площадке ООО «РТС-тендер» (<a href="http://www.rts-tender">www.rts-tender</a>)</p>
<p>Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона</p>	<p>Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе</p>

Утверждена

распоряжением Управления муниципальным  
имуществом Администрации Ольского  
муниципального округа Магаданской области  
от 11.04.2025г. № 69

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**об открытом аукционе в электронной форме**  
**на право заключения договора аренды муниципального имущества**  
**муниципального образования**  
**«Ольский муниципальный округ Магаданской области»**

## 1. Общие сведения об аукционе

**1.1. Форма и наименование торгов:** открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области».

**1.2. Организатор аукциона:** Управление муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» (УМИ Ольского муниципального округа Магаданской области) (далее – Организатор аукциона).

685910, Магаданская область, Ольский район, пос. Ола, пл.Ленина, д. 4

Контактное лицо: Гретченко Инга Владимировна - руководитель Управления муниципальным имуществом Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области.

Телефон: +7 (413 41) 2-55-43

E-mail: kumi-rayon.ola@mail.ru

**1.3. Собственник имущества:** муниципальное образование «Ольский муниципальный округ Магаданской области».

**1.4. Правовое регулирование:** Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказ Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», распоряжение Управления муниципальным имуществом Администрации Ольского муниципального округа Магаданской области от 11.04.2025 № 69 «Об утверждении документации об открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с проведением аукционов.

**1.5. Аукцион проводится:** на электронной площадке ООО «РТС-тендер» ([www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с требованиями приказа Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – Порядок), Регламента электронной площадки ООО «РТС-тендер» (далее – электронная площадка).

**1.6. Электронные адреса сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена документация об аукционе:**

[www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

[www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

[admola.gosuslugi.ru](http://admola.gosuslugi.ru)

**1.7. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

## 2. Сведения об имуществе

**2.1. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору:** месторасположение: Российская Федерация, Магаданская область, Ольский район, с. Гадля.

Описание и технические характеристики: нежилое помещение общей площадью 64,6 м<sup>2</sup>, инвентарный номер 81, реестровый номер В04903896, находящееся в здании гаража (бывшие ремонтно-механические мастерские) с кадастровым номером 49:01:000000:96.

Нежилые помещения находятся в неудовлетворительном состоянии, подключение к системе централизованного тепло-водо-электроснабжения отсутствует. Требуется капитальный ремонт.

**2.2. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору:** складское помещение, стояночное место для автотранспорта, ремонтно-механическая мастерская.

**2.3. Начальная (минимальная) цена договора:** начальная (минимальная) цена договора устанавливается в размере ежемесячного платежа за право владения или пользования имуществом на основании отчета об оценке от 25.12.2024 № 160, произведенного независимым оценщиком ООО «Центр ОМЭК».

Начальная (минимальная) цена договора в размере ежемесячного платежа составляет **4005,20 рублей (четыре тысячи пять рублей 20 копеек).**

**2.4. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»):** аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора и составляет **200,26 рублей (двести рублей 26 копеек).**

**2.5. Срок действия договора:** договор аренды заключается сроком на 5 (пять) лет.

### 3. Требования к участникам аукциона

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

3.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

В отношении участников аукциона не должно быть принято решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

Кроме того, в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя не должно быть принято решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

При проведении аукционов в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 003.12.2004 № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия» участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3.3. Кроме указанных в [пункте 3.2.](#) настоящей документации требований организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам аукциона.

3.4. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса или аукциона требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящей документации, у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом Организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

3.5. Не допускается взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе.

3.6. Организатором аукциона устанавливается требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется Организатором аукциона.

При проведении аукциона в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 003.12.2004 № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия» Ор-

организатор аукциона устанавливает задаток в размере, указанном в [части 6 статьи 18](#) Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

#### 4. Условия допуска к участию в аукционе

4.1. Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт) в соответствии с [главой II](#) Регламента государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), утвержденного [приказом](#) Федерального казначейства от 02.12.2021 № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.12.2021, регистрационный номер 66843).

Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

4.2. Аукционная комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в аукционе в случаях:

а) непредставления документов и (или) сведений, определенных 7.5 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверной информации;

б) невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в документации об аукционе в электронной форме;

в) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

г) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

д) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

4.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, не предусмотренным пунктом 4.2 настоящей документации, не допускается.

4.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 7.5 настоящей документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

#### 5. Порядок разъяснения положений документации об аукционе и внесение в нее изменений

5.1. Документацию об аукционе Организатор размещает на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) одновременно с размещением извещения о проведении аукциона.

**Начало дачи разъяснений положений документации об аукционе:** со дня размещения на официальном сайте и на электронной площадке извещения о проведении аукциона.

**Окончание предоставления (подачи запроса) разъяснения положений документации об аукционе:** за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Документация об аукционе предоставляется в электронной форме. Документация об аукционе предоставляется бесплатно.

5.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 4.1 настоящей документации об аукционе, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации.

5.3. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, Организатор конкурса формирует и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

5.4. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

5.5. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона и размещаются Организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

## **6. Порядок проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору**

6.1. Организатор аукциона обеспечивает осмотр имущества, права на которое передают по договору, в порядке, установленном в документации об аукционе, без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

6.2. Осмотреть имущество можно каждый четверг с 10:00 до 13:00 (время Магаданское) с 15.04.2025 по 01.05.2025 предварительно записавшись по телефону Организатора аукциона: +7 (41341)2-55-43.

## **7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе, срок отзыва заявок на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки установленной формы**

7.1. Дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

дата начала срока подачи заявок – **15 апреля 2025г.**

дата и время окончания срока подачи заявок – **06 мая 2025г. 24.00 час.** (время Магаданское)

дата и время начала рассмотрения заявок – **07 мая 2025г.** в 11.00 час. (время Магаданское)

7.2. Местом подачи заявок на участие в аукционе является электронная площадка ООО «РТС-тендер» ([www.rts-tender](http://www.rts-tender))

7.3. Заявка на участие в аукционе подается по форме установленной Организатором аукциона (Приложение № 1) в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, и направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением электронных образов необходимых документов, подписанных усиленной квалифицированной подписью заявителя.

7.4. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

7.5. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения (*информация и документы, предусмотренные [подпунктами а-г](#) и з, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются Организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с [официальным сайтом](#)*):

а) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

б) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

г) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

д) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с [гражданским законодательством](#) Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

з) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

и) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

7.6. Перечень документов и сведений, предъявляемых к составу заявки на участие в аукционе в соответствии с 7.5. настоящей документации, является исчерпывающим.

7.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет Организатору аукциона заявки на участие в аукционе.

7.8. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

7.9. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

7.10. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

**7.11. Инструкция по заполнению заявки установленной формы:**

а) заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке;

б) заявка на участие в аукционе должна быть заполнена по всем пунктам, предусмотренным формой заявки, подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником и заверена печатью (для юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя);

в) сведения, содержащиеся в заявках на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований; изъятие отдельных слов и (или) предложений из установленной формы заявки, а также внесение в заявку дополнительной информации, не предусмотренной ее формой, не допускается;

г) документы и их копии должны быть читаемыми. Подчистки и исправления в представляемых документах не допускаются;

д) все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного соответствующих документов на русский язык;

е) соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений;

ж) в строке «Сведения о заявителе»:

**юридическое лицо указывает:**

- полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица);

- адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации);

- идентификационный номер налогоплательщика юридического лица, аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство);

- код причины постановки на учет юридического лица, аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

- номер контактного телефона, адрес электронной почты.

**физическое лицо (индивидуальный предприниматель) указывает:**

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- адрес регистрации по месту жительства (пребывания);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо);
- номер контактного телефона, адрес электронной почты.

з) в соответствующих строках заявки указываются: номер лота, адрес объекта аукциона, общая площадь объекта аукциона. Данная информация указывается в строгом соответствии с информацией, указанной в извещении и документации о проведении аукциона;

и) в строке «Цель использования» заявитель указывает планируемую им конкретную цель использования помещения, соответствующую требованиям извещения о проведении аукциона;

к) заявка, поданная заявителем, являющимся физическим лицом (индивидуальным предпринимателем), подписывается им самим, либо его представителем, действующим на основании доверенности, удостоверенной в установленном законом порядке, а также скрепляется печатью индивидуального предпринимателя (при наличии);

л) заявка, поданная заявителем, являющимся юридическим лицом, подписывается представителем юридического лица, уполномоченным на представление интересов данного юридического лица его учредительными документами, либо представителем юридического лица, действующим на основании доверенности, удостоверенной в установленном законом порядке, а также скрепляется печатью данного юридического лица.

**8. Срок и порядок внесения задатка, размер задатка, реквизиты счета для перечисления задатка**

8.1. Организатором аукциона в электронной форме устанавливается требование о внесении задатка в размере **801 (восемьсот один) рубль 04 копейки**. Документ или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платёжные поручения или квитанции об оплате, подтверждающие перечисление задатка), представляются заявителями одновременно с документами, входящими в состав заявки.

8.2. Задаток перечисляется на счет электронной площадки до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.3. Реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель: ООО «РТС-тендер», ИНН 7710357167, КПП 773001001, наименование банка получателя: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», р/сч 40702810512030016362, к/сч 30101810445250000360, БИК 044525360

8.4. Непредставление в составе заявки документа, подтверждающего внесение суммы задатка считается существенным отклонением от требований и условий настоящей документации об аукционе и ведет к отклонению заявки.

8.5. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

8.6. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

8.7. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.8. Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола подведения итогов аукциона на официальном сайте.

8.9. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

8.10. В случае отказа от проведения аукциона Организатор аукциона возвращает задаток заявителям в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

## **9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

9.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 3.2.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двух дней с даты окончания срока подачи заявок.

9.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

9.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 4.2, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

9.6. В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

9.7. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукцио-

на, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона и размещается Организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

9.9. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

9.10. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

## **10. Дата и время начала проведения аукциона, порядок проведения аукциона**

10.1. Дата и время начала проведения аукциона: – **12 мая 2025г. в 17.00 час.** (время Магаданское).

10.2. Аукцион проводится организатором аукциона в электронном виде на электронной площадке Оператора аукциона - [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

10.3. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

10.4. Аукцион проводится не позднее одного рабочего дня со дня размещения на официальном сайте информации на электронной площадке, путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

10.5. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

10.6. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цены лота).

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на «шаг аукциона», такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

10.7. Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

10.8. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

10.9. Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

10.10. Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения аукциона;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- 4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

10.11. Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке Организатором аукциона не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

10.12. Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола подведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

10.13. Организатор аукциона направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

10.14. Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона Организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол в день его подписания размещается Организатором аукциона на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

10.15. В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

10.16. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся оператором электронной площадки не менее десяти лет, если иное не установлено законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

## 11. Условия и сроки подписания договора аренды

**11.1. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора:** договор должен быть подписан не ранее 10 (десяти дней) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

**11.2. Срок действия договора:** договор аренды заключается сроком на 5 (пять) лет.

**11.3. Срок и порядок оплаты по договору:**

Арендная плата по договору вносится Арендатором ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым, за декабрь – не позднее 25 декабря текущего года, в бюджет муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области» по реквизитам указанным в договоре.

В платежном документе Арендатор должен указывать номер и дату Договора аренды, а также период, за который производится оплата.

Моментом исполнения обязательств по оплате арендных платежей является момент поступления средств в бюджет муниципального образования «Ольский муниципальный округ Магаданской области».

#### **11.4. Порядок пересмотра цены договора:**

Размер арендной платы изменяется в сторону увеличения ежегодно с 01 января очередного финансового года, согласно коэффициента инфляции, утвержденного действующим законодательством (без учета налога на добавленную стоимость, стоимости коммунальных услуг, платы за землю и других затрат).

Размер арендной платы не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.

**11.5. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае если организатором аукциона установлено требование об обеспечении исполнения договора:** не установлен.

**11.6. Порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора, заключенного по результатам аукциона, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору, в случае, если создание и передача такого имущества предусмотрены договором:** не установлен.

**11.7. Согласие собственника имущества (а в случае заключения договора субаренды также и арендодателя) на предоставление прав в отношении государственного или муниципального имущества по договору, право на заключение которого является предметом торгов:**

В случае передачи имущества, права на которое передаются по договору, в субаренду или безвозмездное пользование Арендатор обязан:

- получить предварительное письменное согласие Арендодателя;
- заключить соответствующий договор на условиях, содержащихся в согласии Арендодателя;
- предоставить Арендодателю копию соответствующего Договора не позднее 1 (одного) месяца с даты его заключения.

**11.8. Согласие собственника имущества (арендодателя) на предоставление лицом, с которым заключается договор, прав в отношении государственного или муниципального имущества третьим лицам:**

Арендатор не вправе заключать договоры и совершать сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных по Договору прав, в частности, передавать свои права и обязанности по Договору аренды другому лицу (перенаем), передавать арендные права по договору залога, вносить арендные права в уставный капитал организаций и др. Передача таких прав третьим лицам не допускается.

**11.9. Требования к объему, перечню и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, передаваемого в аренду:**

В течение первого года аренды имущества необходимо выполнить текущий ремонт, заполнение оконных проемов оконными блоками с остеклением и дверных проемов дверными блоками с выполнением требований по обеспечению сохранности помещения.

#### **11.10. Требование к использованию арендуемого имущества:**

Своевременная оплата коммунальных, эксплуатационных услуг, использование арендуемого имущества в соответствии с целевым назначением.

**11.11. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора:**

На момент окончания срока договора имущество должно находиться в удовлетворительном техническом состоянии, пригодном для его использования по целевому назначению, при наличии всех неотделимых улучшений, произведенных в период действия договора.

Имущество должно находиться в состоянии, исключающем наличие переустройства или перепланировки, произведенных без согласия арендодателя.

---